

**Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za 2021 r.  
Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie**

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.**

**1. Nazwa, siedziba, adres jednostki, dane identyfikacyjne.**

Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie  
ul. Mickiewicza 2,  
42-48 Poręba  
Instytucja oznaczona jest numerami identyfikacyjnymi:  
NIP 649-20-97-415  
REGON 277873970

**2. Rodzaj i cel działalności.**

Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie jest instytucją kultury, której podstawowym przedmiotem działalności jest rozwój i zaspokajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury.

**3. Informacje dotyczące działalności.**

a) Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie wpisana jest w Rejestrze Instytucji Kultury w dziale 1 – Oznaczenie Instytucji Kultury pod numerem „1” - uzyskując numer S-401/2/2002 oraz pod numerem „3” – zmiana adresu z ulicy Dworcowa 3 na ulicę Mickiewicza 2 na podstawie Zaświadczenia Urzędu Miasta Poręba, Referatu Gospodarki Miejskiej Mienia Komunalnego i Rolnictwa nr GMR-7411/15/06 z dnia 24.03.2006 r.

b) Podstawy prawne regulujące działalność jednostki:

- Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1991 Nr 114 poz. 493, Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157 poz. 1240, Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270. z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994 nr 121 poz. 591, Dz. U. z 2021 r. poz. 217 , 2105, 2106 z późn. zm.),
- Statut nadany Uchwałą Rady Miasta Poręba Nr XXV/231/2002 z dnia 31 stycznia 2002 r. z późn. zm.,
- Inne wewnętrzne układy zbiorowe i regulaminy.

c) Czas działania jednostki: nieograniczony.

**4. Informacje dotyczące kadry kierowniczej jednostki.**

Dyrektorem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Porębie do dnia 31 lipca 2016 r. był Pan Michał Neszczyński. Od dnia 01 sierpnia 2016 r. funkcję po. Dyrektora pełniła Pani Karolina Ostrowska, która to od dnia 25.05.2018 r. została powołana na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Porębie, pełniąc wskazaną funkcję do dnia 28.02.2021 r. Od dnia 01.03.2021 r. do nadal funkcję po. Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Porębie pełni Pani Katarzyna Parla.

## **5. Informacje dotyczące obsługi finansowo-księgowej oraz podstawy i sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych.**

a) Główną księgową jednostki do dnia 31 grudnia 2016 r. była Pani Joanna Kuban, natomiast od dnia 01.01.2017 r. obsługę finansowo-księgową jednostki prowadzi Miejski Zespół Ekonomiczno - Administracyjny w Porębie z siedzibą przy ul. Chopina 1, 42-480 Poręba. Funkcję Kierownika Miejskiego Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego w Porębie pełni Pani Ewa Weber.

b) Podstawą prowadzenia gospodarki finansowo-księgowej jest Polityka rachunkowości, wprowadzona Zarządzeniem Nr 9/2016 z dnia 30.12.2016 r. z późn. zm., która zawiera regulacje zgodne z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994 nr 121 poz. 591, Dz. U. z 2021 r. poz. 217 , 2105, 2106 z późn. zm.),

c) Księgi rachunkowe prowadzone są komputerowo za pomocą systemu finansowo – księgowego ProgMan, który spełnia wymogi określone w Ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994 nr 121 poz. 591, Dz. U. z 2021 r. poz. 217 , 2105, 2106 z późn. zm.).

## **6. Okres objęty sprawozdaniem finansowym.**

Rokiem sprawozdawczym jest rok obrotowy 2021 tj. okres od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

## **7. Roczne sprawozdania finansowe.**

Roczne sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2021 sporządzono przy założeniu kontynuacji działania jednostki w przyszłości. Istnieją jednak pewne okoliczności / przesłanki, wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez jednostkę działalności. Fundusz jednostki w roku 2022 po prześledowaniu Wyniku finansowego za 2021 r. wykaże saldo po str. MA, czyli osiągnie niewielką wartość dodatnią = 0,29 zł.

Zgodnie z art. 29 ust. 2 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1991 Nr 114 poz. 493, Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.), fundusz instytucji kultury zwiększa tylko wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie - nie ma innego sposobu zwiększenia funduszu instytucji kultury. Jednocześnie instytucja nie osiągała w poprzednich latach zysku, którego ewidencja na koncie funduszu rezerwowego w kolejnych latach mogłaby zrównoważyć ujemną wartość funduszu instytucji, a tym samym kapitał podstawowy nie wykazywałby wartości ujemnej. W związku z powyższym należy rozważyć ewentualne połączenie danej instytucji z inną instytucją.

Za rok obrachunkowy 2021 zostały sporządzone następujące sprawozdania finansowe:

- Bilans,
- Rachunek Zysków i Strat,
- Zestawienie Zmian w Funduszu Jednostki,
- Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego.

**8. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego, sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego (w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru), inne istotne informacje.**

a) Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzania sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2021 r. są zgodne z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994 nr 121 poz. 591, Dz. U. z 2021 r. poz. 217 , 2105, 2106 z późn. zm.),

b) Aktywa i pasywa ewidencjonuje się i wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości tj.:

Zgodnie ze zmianami wprowadzonymi Ustawą z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2175, z 2020 r. poz. 1106, 2123 z późn. zm.) od początku roku limit wartości środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych umożliwiające jednorazowe zaliczenie wydatków na nabycie tych środków lub wartości do kosztów uzyskania przychodów został podwyższony z dotychczasowych 3 500,00 zł do 10 000,00 zł. Stosowne zmiany w ustawie o PIT, a także w ustawie o CIT, wprowadza tzw. duża nowelizacja ustaw o podatkach dochodowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2175). Nowy limit ma zastosowanie do składników majątku przyjętych do używania po dniu 31 grudnia 2017 r.

- środki trwałe powyżej 10 000,00 zł. podlegają ewidencji szczegółowej i są amortyzowane w czasie metodą liniową w/g stawek określonych w Ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych,
- pozostałe środki trwałe do kwoty 10 000,00 zł. księgowane są bezpośrednio w koszty pod datą zakupu a następnie są jednorazowo amortyzowane i umarzane,
- zbiory biblioteczne (księgozbiory) księgowane są bezpośrednio w koszty pod datą zakupu, a następnie są jednorazowo amortyzowane i umarzane,

c) Ewidencję i rozliczanie kosztów prowadzi się w układzie rodzajowym na kontach zespołu 4,

d) Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wariantcie porównawczym,

e) Podstawą funkcjonowania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Porębie jest dotacja podmiotowa Organizatora. Instytucja uzyskuje również niewielkie dochody własne, które w całości przeznaczone są na działalność statutową,

f) Ujemny wynik finansowy zostanie w całości pokryty z dotacji podmiotowej Organizatora i przychodów własnych osiągniętych w roku następnym,

g) Z dodatniego wyniku finansowego (zysku netto) za poprzedni rok obrotowy utworzony zostanie fundusz rezerwowy w celu pokrycia strat instytucji kultury zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1991 Nr 114 poz. 493, Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.),

h) W jednostce w 2021 r. utworzono Funduszu rezerwowy z osiągniętych zysków z uwagi na to, że jednostka osiągnęła zysk.

## II. Informacje i objaśnienia do bilansu.

Na podstawie art. 45 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 1994 nr 121 poz. 591, Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105, 2106 z późn. zm.) przedstawiamy informacje i wyjaśnienia niezbędne do oceny gospodarki finansowej Miejskiej Biblioteki Publicznej.

1) W roku obrotowym 2021 Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie otrzymała dotację podmiotową Organizatora, dotację od Biblioteki Narodowej oraz środki z Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki

a) Dotacja podmiotowa Organizatora w roku obrotowym 2021 wyniosła 232 200,00 zł., która została przeznaczona na pokrycie kosztów bieżącego funkcjonowania jednostki w wysokości 231 828,39 zł., niewykorzystana kwota dotacji w wysokości 371,61 zł. została zwrócona na konto Organizatora w dniu 31.12.2021 r.,

b) Dotacja od Biblioteki Narodowej ze środków MKDNIŚ w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 w roku obrotowym 2021 wyniosła 3 769,00 zł., która to została przeznaczona na zakup nowości wydawniczych do biblioteki publicznej. Z w/w dotacji zakupiono woluminy na łączną kwotę 3 769,00 zł.,

c) Środki z Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki, Zadanie: 3K i Ja – Książka, Kanapa, Komputer i Ja w roku obrotowym 2021 wyniosły 6 600,00 zł., które to w całości zostały przeznaczone na zakup materiałów oraz koszty związane ze spotkaniami autorskimi.

2) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy przedstawia Tabela 1 Rozliczenie majątku trwałego za rok za 2021 r., a dla majątku amortyzowanego podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia przedstawia Tabela 2 Rozliczenie amortyzacji / umorzenia majątku trwałego za rok za 2021 r. Szczegółowy wykaz środków trwałych z podziałem na grupy, stawki amortyzacji oraz wartości amortyzacji przedstawia Tabela 3 Wykaz środków trwałych.

**Tabela 1 Rozliczenie majątku trwałego za rok za 2021 r.**

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na dzień 01 stycznia	PRZYCHODY(+)					ROZCHODY(-)				Stan końcowy na dzień 31 grudnia
		z rozliczenia środków trwałych w budowie	darowizny/ nieodpłatne przyjęcia	zakup z dotacji inwestycyjnej / celowej	zakup ze środków bieżących	inne przychody	likwidacja	sprzedaż	darowizny/ nieodpłatne przekazania	inne w tym wyłączenia ze stanu	
0	0,00										0,00
1	0,00										0,00
2	0,00										0,00
3	0,00										0,00
4	5 500,00										5 500,00
5	0,00										0,00
6	5 139,30										5 139,30
7	0,00										0,00
8	59 504,38										59 504,38
<b>Razem</b>	<b>70 143,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70 143,68</b>
Pozostałe środki trwałe	25 658,85		2 601,04		3 640,80						31 900,69
Zbiory biblioteczne	249 384,76		5 439,00	3 769,00	7 570,56					2 283,45	263 879,87
Wartości niematerialne i prawne	14 901,89										14 901,89
<b>Ogółem aktywa trwałe</b>	<b>360 089,18</b>	<b>0,00</b>	<b>8 040,04</b>	<b>3 769,00</b>	<b>11 211,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 283,45</b>	<b>380 826,13</b>

**Tabela 2 Rozliczenie amortyzacji / umorzenia majątku trwałego za rok za 2021 r.**

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na dzień 01 stycznia	ZWIĘKSZENIA (+)			ROZCHODY (-)				Stan końcowy na dzień 31 grudnia
		amortyzacja bieżąca	darowizny/ nieodpłatne przyjęcia	inne	likwidacja	sprzedaż	darowizny/ nieodpłatne przekazania	inne w tym wyłączenia ze stanu	
1	0,00								0,00
2	0,00								0,00
3	0,00								0,00
4	5 500,00								5 500,00
5	0,00								0,00
6	5 139,30								5 139,30
7	0,00								0,00
8	37 425,51	11 039,43							48 464,94
<b>Razem</b>	<b>48 064,81</b>	<b>11 039,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59 104,24</b>
Pozostałe środki trwałe	25 658,85	3 640,80	2 601,04						31 900,69
Zbiory biblioteczne	249 384,76	7 570,56	5 439,00	3 769,00				2 283,45	263 879,87
Wartości niematerialne i prawne	14 901,89								14 901,89
Ogółem aktywa trwałe	338 010,31	22 250,79	8 040,04	3 769,00	0,00	0,00	0,00	2 283,45	369 786,69

W przypadku pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych w roku 2021 do kwoty 10 000,00 zł. oraz zbiorów bibliotecznych dokonuje się jednorazowej amortyzacji i umorzenia. Wartości te nie są wykazywane w bilansie jednostki.

**Tabela 3 Wykaz środków trwałych**

Lp.	Nazwa środka trwałego	Grupa	Wartość brutto	Stawka amortyzacji	Amortyzacja za 2021 r.	Amortyzacja narastająco
1	Zestaw komputerowy z oprogramowaniem	IV	5 500,00	2x30%	zamortyzowano	5 500,00
2	Klimatyzator Filia Niwki	VI	5 139,30	14%	zamortyzowano	5 139,30
3	Drukarka kolor Laser JETCM2320fxi	VIII	4 307,22	2x30%	zamortyzowano	4 307,22
4	Kompleksowe wyposażenie biblioteki	VIII	55 197,16	20%	11 039,43	44 157,72
	<b>RAZEM</b>		<b>70 143,68</b>		<b>11 039,43</b>	<b>59 104,24</b>

3) Stan środków na rachunkach bankowych na dzień 31.12.2021 roku wynosił łącznie: 0,00 zł.  
Stan środków na poszczególnych rachunkach bankowych kształtuje się zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli poniżej

Lp.	Nazwa rachunku	Nr rachunku bankowego	Saldo WN na dzień 31.12.2020 r.
1	Rachunek bieżący jednostki	07843700020130091032630001	0,00
2	Rachunek VAT jednostki budżetowe	87843700020010091032630002	0,00
	<b>RAZEM</b>		<b>0,00</b>

4) Miejska Biblioteka Publiczna nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.

5) Miejska Biblioteka Publiczna nie posiada środków trwałych użytkowanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

6) W Miejskiej Bibliotece Publicznej w roku obrotowym 2021 nie wystąpiły zobowiązania wobec kontrahentów z tytułu dostaw towarów i usług oraz zobowiązania publiczno-prawne. Nie wystąpiły również zobowiązania wobec budżetu państwa i wobec budżetu jednostki samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

7) W Miejskiej Bibliotece Publicznej w roku obrotowym 2021 wystąpiły należności od kontrahentów z tytułu dostaw towarów i usług, są to należności wymagalne, krótkoterminowe. Nie wystąpiły należności publiczno-prawne, należności od budżetu państwa oraz od budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

8) Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

W 2017 roku Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie otrzymała od Organizatora środki pieniężne w formie dotacji celowej w kwocie 55 195,71 zł. na realizację zadania modernizacji Filii Miejskiej Biblioteki Publicznej w Niwkach. Zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt. 2 ustawy o rachunkowości *środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów (funduszy) własnych, zalicza się do rozliczeń międzyokresowych przychodów*. W związku z powyższym kwota dotacji będzie zwiększać stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równoległe do odpisów amortyzacyjnych, umorzeniowych od środka trwałego, sfinansowanego z tej dotacji.

Na dzień 31.12.2021 r. rozliczenia międzyokresowe przychodów (wykazywane w bilansie po stronie pasywów w poz. B.IV Inne rozliczenia międzyokresowe wynoszą łącznie 11 039,15 zł. na co składają się:

1. Kwota 11 039,15 zł. - dotacja celowa Organizatora w rozbiciu na rozliczenia:  
- krótkoterminowe: 11 039,15 zł.

Rozliczenia międzyokresowe przychodów krótkoterminowe w kwocie 11 039,15 zł. dotyczą roku 2022.

9) Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku ze wskazaniem ich rodzaju.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie wystąpiły grupy zobowiązań zabezpieczonych na majątku.

10) Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia także wekslowe.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia także wekslowe.

11) Dane o odpisach aktualizujących środki trwałe w roku obrotowym 2021.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie dokonywano odpisów aktualizujących środki trwałe.

12) Dane o odpisach aktualizujących środki trwałe w budowie w roku obrotowym 2021.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie dokonywano odpisów aktualizujących środki trwałe w budowie.

13) Dane o odpisach aktualizujących wartości niematerialne i prawne w roku obrotowym 2021.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie dokonywano odpisów aktualizujących wartości niematerialne i prawne.

14) Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie dokonywano odpisów aktualizujących należności.

### **III. Informacje i objaśnienia do Zestawienia Zmian w Funduszu Jednostki - Instytucji Kultury**

1) Działalność finansowa Miejskiej Biblioteki Publicznej w Porębie za rok 2021 zamknęła się stratą w wysokości = - 156,20 zł.

stan Funduszu Instytucji na dzień 01.01.2021 r.:	- 1 705,74 zł.
zwiększenie Funduszu o .....	0,00 zł.
zmniejszenie Funduszu o .....	0,00 zł.
stan Funduszu Instytucji na dzień 31.12.2021 r.:	- 1 705,74 zł.

2) Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych.

W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie utworzony został kapitał (fundusz) rezerwowy w celu pokrycia strat instytucji kultury zgodnie z art.29 ust.3 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1991 Nr 114 poz. 493, Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.),

stan Kapitału (Funduszu) rezerwowego na dzień 01.01.2021 r.:	1 706,61 zł.
zwiększenie Kapitału (Funduszu) rezerwowego o zysk za 2020 r.	155,62 zł.
stan Kapitału (Funduszu) rezerwowego na dzień 31.12.2021 r.:	1 862,23 zł.

3) Propozycje co do podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie zamknęła rok 2021 stratą w wysokości = - 156,20 zł.

Zgodnie z art. 29 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1991 Nr 114 poz. 493, Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.), każda instytucja kultury obligatoryjnie tworzy fundusz rezerwowy. Wynika to wprost z Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Ponadto art. 29 ust. 3 w/w Ustawy jednoznacznie określa, że fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok i przeznaczają się go na pokrycie strat instytucji kultury. Nie ma zatem możliwości, aby przeznaczyć zysk netto na jakikolwiek inny cel. Przeksięgowanie zysku netto na fundusz rezerwowy dokonuje się po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez organizatora (art. 29 ust. 5 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej).

Zgodnie z art. 29 ust. 3 w/w Ustawy z zysku netto za rok 2021 zostanie utworzony fundusz rezerwowy z przeznaczeniem na pokrycie strat instytucji kultury. Fundusz jednostki w roku 2022 po dokonaniu stosownego przeksięgowania Wyniku finansowego za 2021 r. będzie wykazywać saldo po str. Ma w kwocie 0,29 zł., czyli osiągnie wartość dodatnią, przy czym jest to wartość minimalna i nie wpłynie znacząco na pokrycie przyszłych strat instytucji kultury.

#### IV. Informacje i objaśnienia do Rachunku Zysków i Strat.

- 1) Przychody Miejskiej Biblioteki Publicznej w roku obrotowym 2021 wyniosły łącznie 259 059,08 zł.  
w tym:  
przychody z podstawowej działalności operacyjnej wyniosły 242 197,39 zł.  
pozostałe przychody operacyjne wyniosły 16 861,69 zł.
- 2) Koszty Miejskiej Biblioteki Publicznej w roku obrotowym 2021 wyniosły łącznie 259 215,28 zł.  
w tym:  
koszty działalności operacyjnej wyniosły 259 215,28 zł.
- 3) W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość środków trwałych z tytułu utraty wartości.
- 4) W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie wystąpiły odpisy aktualizujące wartość zapasów.
- 5) W roku obrotowym 2021 nie wystąpiło zaniechanie działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Porębie i nie przewiduje się zaniechania w roku następnym.
- 6) Miejska Biblioteka Publiczna w Porębie sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym. Szczegółowy podział (struktura) przychodów i kosztów w układzie rodzajowym za rok obrotowy 2021 przedstawia Załącznik nr 1 do niniejszej Informacji dodatkowej.
- 7) W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie poniesiono kosztów w związku z budową środków trwałych siłami własnymi, które z działalności operacyjnej zostały przeniesione na koszty wytworzenia tych składników majątku.
- 8) W Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie w roku obrotowym 2021 nie odprowadzono podatku od osób prawnych.
- 9) Za rok obrotowy 2021 sporządzono CIT 8 oraz CIT 8/0, informacje w nich wykazane przedstawia Załącznik nr 2 do niniejszej Informacji dodatkowej.

#### V. Informacja o sprawach osobowych

Sytuacja kadrowa - zatrudnienie w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Porębie – stan na dzień 31.12.2021 r. z podziałem na grupy zawodowe kształtuje się zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli.

Wyszczególnienie	Liczba zatrudnionych w roku obrotowym w osobach	Liczba zatrudnionych w przeliczeniu na etaty	Kobiety	Mężczyźni
Starszy bibliotekarz	1	1,0	1	0
Bibliotekarz	2	1,6	2	0
<b>Razem</b>	<b>3</b>	<b>2,60</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Zatwierdzono:

31.12.2021 r.  
(data)

.....  
Gł. Księgowa  
(pieczęć i podpis)

.....  
Kierownik /Dyrektor  
(pieczęć i podpis)



**STRUKTURA PRZYCHODÓW MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PORĘBIE ZA 2021 ROK**

Lp.	Przychody	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
<b>I</b>	<b>Dotacja organizatora - 740</b>	<b>231 828,39</b>
<b>II</b>	<b>Dotacja MKDniS w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 - 740</b>	<b>3 769,00</b>
<b>III</b>	<b>Środki z Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki - 740</b>	<b>6 600,00</b>
<b>IV</b>	<b>Przychody własne, inne przychody operacyjne - 760</b>	<b>5 822,55</b>
1	Czynsz	507,78
2	Wynajem sal i pomieszczeń, inne wynajmy	682,50
3	Opłaty za upomnienia, przetrzymywanie książek	635,00
4	Zwrot kosztów postępowania sądowego - zastępstwa procesowego	137,00
5	Odszkodowania od TUW za szkody	3 860,27
	<b>Przychody łącznie</b>	<b>248 019,94</b>
<b>V</b>	<b>Przychody z tytułu odpisów amortyzacyjnych środka trwałego - 760</b>	<b>11 039,14</b>
	<b>Przychody łącznie wraz z przychodami z tytułu odpisów amortyzacyjnych środka trwałego</b>	<b>259 059,08</b>

**STRUKTURA KOSZTÓW MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PORĘBIE ZA 2021 ROK**

Lp.	Koszty	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
	<b>Koszty łącznie wraz z kosztami amortyzacji</b>	<b>259 215,28</b>
<b>I</b>	<b>Amortyzacja - 400</b>	<b>11 039,43</b>
<b>II</b>	<b>Koszty łącznie</b>	<b>241 575,85</b>
<b>1</b>	<b>Zużycie materiałów i energii - 401</b>	<b>30 390,79</b>
	<b>Zużycie materiałów i energii- energia, woda</b>	<b>6 269,71</b>
1.1	Energia elektryczna	6 149,34
1.2	Woda	120,37
	<b>Zużycie materiałów i energii- materiały pozostałe</b>	<b>24 121,08</b>
1.3	Materiały biurowe	733,82
1.4	Środki czystości	114,93
1.5	Zakup książek	11 339,56
1.6	Materiały okolicznościowe	755,51
1.7	Materiały na wyposażenie	5 661,70
1.8	Materiały różne	2 106,00
1.9	Meble	3 409,56
<b>2</b>	<b>Usługi obce - 402</b>	<b>34 805,94</b>
2.1	Prowizje bankowe	647,00
2.2	Usługi telekomunikacyjne (telefon, internet)	0,39
2.3	Czynsz Filia	10 249,83
2.4	Abonament SOKRATES	5 076,00
2.5	Abonament internetowy	588,00
2.6	Obsługa prawna, zastępstwa procesowe	5 256,00
2.7	Usługi pocztowe	284,90
2.8	Odnowienie domeny, utrzymanie BIP, usługi hostingowe	2 281,65
2.9	Wysyłka, transport, dostawa, usługi kurierskie	37,00
2.10	Przeeglądy PePoż (wraz z transportem i dojazdem)	79,95
2.11	Abonament telefoniczny, opłata instalacyjna	121,04
2.12	Aktualizacje/odnowienia	102,00
2.13	Obsługa stanowiska Inspektora d/s ochrony danych	1 500,00

Lp.	Koszty	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
2.14	Usługi transportowe, przewóz osób	432,00
2.15	Usługi cateringowe	174,00
2.16	Usługi wyrobienia pieczętek	93,00
2.17	Roboty ogólnobudowlane, remontowe	7 883,18
<b>3</b>	<b>Podatki i opłaty - 403</b>	<b>691,00</b>
3.1	Podatek od nieruchomości	691,00
<b>4</b>	<b>Wynagrodzenia - 404</b>	<b>142 505,39</b>
	<b>Wynagrodzenia - osobowe pracowników</b>	<b>142 029,59</b>
4.1	Wynagrodzenia	133 469,59
4.2	Nagrody	5 200,00
4.3	Nagrody jubileuszowe	3 360,00
	<b>Wynagrodzenia - bezosobowe (umowa zlecenie, umowa o dzieło)</b>	<b>475,80</b>
<b>5</b>	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia - 405</b>	<b>32 230,45</b>
	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia -składki ZUS</b>	<b>26 739,09</b>
5.1	Składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy E,R,W	24 336,70
5.2	Składki na Fundusz Pracy	2 402,39
	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia -świadczenia na rzecz pracowników</b>	<b>5 491,36</b>
5.3	Szkolenia	100,00
5.4	Badania profilaktyczne okresowe	260,00
5.5	Odpis na ZFŚS	5 131,36
<b>6</b>	<b>Pozostałe koszty rodzajowe - 409</b>	<b>952,28</b>
6.1	Ubezpieczenia majątkowe i OC (nieruchomości)	513,00
6.2	Projekty graficzne, plakaty, ulotki, gazety, kartki i pieczętki okolicznościowe, znaczki, reklama i inne	100,00
6.3	Wyjazdy na wycieczki	315,00
6.4	Ubezpieczenia osobowe	24,28
<b>III</b>	<b>Koszty/ wydatki pokryte ze środków Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki</b>	<b>6 600,00</b>
<b>1</b>	<b>Zużycie materiałów i energii - 401</b>	<b>1 150,00</b>
1.1	Materiały na wyposażenie	500,00
1.2	Materiały okolicznościowe	650,00
<b>2</b>	<b>Pozostałe koszty rodzajowe - 409</b>	<b>5 450,00</b>
2.1	Spotkania autorskie	5 450,00

Zatwierdzono:

31.12.2021 r.  
(data)

.....  
Gł. Księgowa  
(pieczęć i podpis)

.....  
Kierownik /Dyrektor  
(pieczęć i podpis)

**PRZYCHODY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PORĘBIE CIT 8/0 ZA 2021 ROK**

Lp.	Przychody	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
<b>I</b>	<b>Dotacja organizatora - 740</b>	<b>231 828,39</b>
<b>II</b>	<b>Dotacja MKDNIŚ w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 - 740</b>	<b>3 769,00</b>
<b>III</b>	<b>Środki z Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki - 740</b>	<b>6 600,00</b>
<b>IV</b>	<b>Przychody własne, inne przychody operacyjne - 760</b>	<b>1 825,28</b>
1	Czynsz	507,78
2	Wynajem sal i pomieszczeń, inne wynajmy	682,50
3	Oplaty za upomnienia, przetrzymywanie książek	635,00
	<b>Przychody łącznie</b>	<b>244 022,67</b>

**PRZYCHODY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PORĘBIE CIT 8 ZA 2021 ROK**

Lp.	Przychody	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
<b>I</b>	<b>Dotacja organizatora - 740</b>	<b>231 828,39</b>
<b>II</b>	<b>Dotacja MKDNIŚ w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 - 740</b>	<b>3 769,00</b>
<b>III</b>	<b>Środki z Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki - 740</b>	<b>6 600,00</b>
<b>IV</b>	<b>Przychody własne, inne przychody operacyjne - 760</b>	<b>5 822,55</b>
1	Czynsz	507,78
2	Wynajem sal i pomieszczeń, inne wynajmy	682,50
3	Oplaty za upomnienia, przetrzymywanie książek	635,00
4	Zwrot kosztów postępowania sądowego - zastępstwa procesowego	137,00
5	Odszkodowania od TUW za szkody	3 860,27
	<b>Przychody łącznie</b>	<b>248 019,94</b>
<b>V</b>	<b>Przychody z tytułu odpisów amortyzacyjnych środka trwałego - 760</b>	<b>11 039,14</b>
	<b>Przychody łącznie wraz z przychodami z tytułu odpisów amortyzacyjnych środka trwałego</b>	<b>259 059,08</b>

**KOSZTY MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PORĘBIE CIT 8 ZA 2021 ROK**

Lp.	Koszty	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
	<b>Koszty łącznie wraz z kosztami amortyzacji</b>	<b>259 215,28</b>
<b>I</b>	<b>Amortyzacja - 400</b>	<b>11 039,43</b>
<b>II</b>	<b>Koszty łącznie</b>	<b>241 575,85</b>
<b>1</b>	<b>Zużycie materiałów i energii - 401</b>	<b>30 390,79</b>
	<b>Zużycie materiałów i energii- energia, woda</b>	<b>6 269,71</b>
1.1	Energia elektryczna	6 149,34
1.2	Woda	120,37
	<b>Zużycie materiałów i energii- materiały pozostałe</b>	<b>24 121,08</b>
1.3	Materiały biurowe	733,82
1.4	Środki czystości	114,93
1.5	Zakup książek	11 339,56
1.6	Materiały okolicznościowe	755,51
1.7	Materiały na wyposażenie	5 661,70
1.8	Materiały różne	2 106,00
1.9	Meble	3 409,56
<b>2</b>	<b>Usługi obce - 402</b>	<b>34 805,94</b>
2.1	Prowizje bankowe	647,00
2.2	Usługi telekomunikacyjne (telefon, internet)	0,39
2.3	Czynsz Filia	10 249,83
2.4	Abonament SOKRATES	5 076,00
2.5	Abonament internetowy	588,00
2.6	Obsługa prawna, zastępstwa procesowe	5 256,00
2.7	Usługi pocztowe	284,90
2.8	Odnowienie domeny, utrzymanie BIP, usługi hostingowe	2 281,65
2.9	Wysyłka, transport, dostawa, usługi kurierskie	37,00
2.10	Przeeglądy PePoż (wraz z transportem i dojazdem)	79,95
2.11	Abonament telefoniczny, opłata instalacyjna	121,04
2.12	Aktualizacje/odnowienia	102,00
2.13	Obsługa stanowiska Inspektora d/s ochrony danych	1 500,00

Lp.	Koszty	Wykonanie planu za 2021 r. w zł.
	Wyszczególnienie	
2.14	Usługi transportowe, przewóz osób	432,00
2.15	Usługi cateringowe	174,00
2.16	Usługi wyrobienia pieczętek	93,00
2.17	Roboty ogólnobudowlane, remontowe	7 883,18
<b>3</b>	<b>Podatki i opłaty - 403</b>	<b>691,00</b>
3.1	Podatek od nieruchomości	691,00
<b>4</b>	<b>Wynagrodzenia - 404</b>	<b>142 505,39</b>
	<b>Wynagrodzenia - osobowe pracowników</b>	<b>142 029,59</b>
4.1	Wynagrodzenia	133 469,59
4.2	Nagrody	5 200,00
4.3	Nagrody jubileuszowe	3 360,00
	<b>Wynagrodzenia - bezosobowe (umowa zlecenie, umowa o dzieło)</b>	<b>475,80</b>
<b>5</b>	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia - 405</b>	<b>32 230,45</b>
	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia -składki ZUS</b>	<b>26 739,09</b>
5.1	Składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy E,R,W	24 336,70
5.2	Składki na Fundusz Pracy	2 402,39
	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia -świadczenia na rzecz pracowników</b>	<b>5 491,36</b>
5.3	Szkolenia	100,00
5.4	Badania profilaktyczne okresowe	260,00
5.5	Odpis na ZFŚS	5 131,36
<b>6</b>	<b>Pozostałe koszty rodzajowe - 409</b>	<b>952,28</b>
6.1	Ubezpieczenia majątkowe i OC (nieruchomości)	513,00
6.2	Projekty graficzne, plakaty, ulotki, gazety, kartki i pieczętki okolicznościowe, znaczki, reklama i inne	100,00
6.3	Wyjazdy na wycieczki	315,00
6.4	Ubezpieczenia osobowe	24,28
<b>III</b>	<b>Koszty/ wydatki pokryte ze środków Funduszu Promocji Kultury na dofinansowanie zadań w ramach Programu: Partnerstwo dla książki</b>	<b>6 600,00</b>
<b>1</b>	<b>Zużycie materiałów i energii - 401</b>	<b>1 150,00</b>
1.1	Materiały na wyposażenie	500,00
1.2	Materiały okolicznościowe	650,00
<b>2</b>	<b>Pozostałe koszty rodzajowe - 409</b>	<b>5 450,00</b>
2.1	Spotkania autorskie	5 450,00

Zatwierdzono:

31.12.2021 r.  
(data)

.....  
Gł. Księgowa  
(pieczęć i podpis)

.....  
Kierownik /Dyrektor  
(pieczęć i podpis)