

**Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego  
na lata 2014-2020**

**Poręba, dnia 22.12.2020.**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 30000 euro, zgodnie  
z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.)

oraz na podstawie

Zarządzenia Nr 9/2018/19 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 z dnia 3 grudnia 2018 roku w sprawie  
wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty  
30 tys. euro dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie

oraz na podstawie

Zarządzenie nr 9/19 Burmistrza Miasta Poręba z dnia 11 stycznia 2019 w sprawie wprowadzenia  
zmian w Zarządzeniu nr 267/15 Burmistrza Miasta Poręba z dnia 9 grudnia 2015r. w sprawie  
wprowadzenia w Urzędzie Miasta Poręba regulaminu udzielania zamówień publicznych których  
wartość nie przekracza 30 000 Euro.

na zadanie pn.: „Opracowanie scenariuszy WebQestów na poziomie SP dla Szkoły Podstawowej  
nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie w ramach realizacji projektu pt.: ”Rozwijanie kompetencji  
kluczowych uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum w Porębie”

dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego  
dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie  
równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i  
średniego dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs

**1. Zamawiający i Realizator:**

**Zamawiający:**

Gmina Poręba

ul. Dworcowa 1

42-480 Poręba

**REGON:** 276258894,

**NIP:** 649 230 16 37

**tel.32 6771355**

**fax.32 677 17 46**

[www.umporeba.pl](http://www.umporeba.pl)

<http://bip.umporeba.finn.pl/>

e-mail: sekretariat@umporeba.pl



**Realizator:**

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego  
42-480 Poręba, ul. Wojska Polskiego 4  
REGON: 000730030  
NIP: 6492015883  
Strona internetowa: [bip.umporeba.finn.pl](http://bip.umporeba.finn.pl)  
e-mail: [dyrektor@sp1poreba.pl](mailto:dyrektor@sp1poreba.pl)  
tel. 32 67 71 101

**2. Przedmiot zamówienia**

- a. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i dostawa 10 szt. scenariuszy WebQestów niezbędnych do prowadzenia zajęć z Metody Eksperymentu dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie zgodnie z opisem i na zasadach zawartych w **Opisie Przedmiotu Zamówienia - załącznik Nr 2.**
- b. Kod CPV: 39162100-6 pomoce dydaktyczne
- c. Na przedmiot zamówienia składają się scenariusze WebQestów (10 szt.) o następującej tematyce:
  - Woda - cud natury dbajmy o nią.
  - Odnawialne źródła energii.
  - Smog - skąd się bierze i czy jest niebezpieczny?
  - Owoce i nasiona.
  - Układ okresowy pierwiastków.
  - Różnice pomiędzy komórkami.
  - Cechy organizmów żywych.
  - Środowisko przyrodnicze Poręby (klimat, roślinność naturalna, gleby, sieć rzeczna).
  - Zanieczyszczenie środowiska w Porębie.
  - Moja miejscowość i jej okolice – ludność, położenie, warunki geograficzne, krajobraz.

**3. Termin wykonania zamówienia**

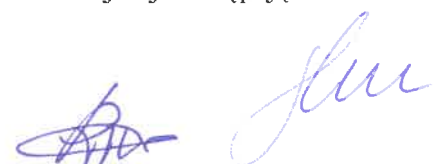
- a. do 14 dni od dnia podpisania umowy
- b. Co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą Dostawca zgłosi Zamawiającemu (mailowo lub osobiście w formie pisemnej) gotowość do dostarczania przedmiotu zamówienia.

**4. Kryteria oceny ofert**

- a. Kryteria oceny i wyboru ofert: cena – 100%
- b. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**5. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:**

1. Autorskie prawa majątkowe do scenariuszy WebQestów przechodzą na Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji lub jakiegokolwiek jej części, z chwilą takiego przekazania.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do scenariuszy WebQestów obejmuje następujące pola eksploatacji:



- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania:
    - a) w wersji papierowej – kserowanie, kopiowanie lub powielanie w innej postaci,
    - b) w wersji elektronicznej – skanowanie, kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD lub zapisywanie w pamięci komputera bądź innych nośników pamięci elektronicznej,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono:
    - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału scenariuszy albo egzemplarzy, na których ją utrwalono, w całości lub dowolnej części, w następujących formach:
      - papierowej,
      - elektronicznej – za pośrednictwem sieci Internet, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
    - b) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów,
    - c) zamieszczanie dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu umożliwienia osobom korzystającym z opracowań w imieniu Zamawiającego, pobierania poszczególnych informacji z dokumentacji lub całej dokumentacji na potrzeby związane z działalnością Zamawiającego, na potrzeby której dokumentacja została opracowana,
    - d) w zakresie rozpowszechniania opracowań w całości lub części w sposób inny niż określony powyżej w pkt 2) lit. a)-c) – publiczne wystawienie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
  3. Wykonawca oświadcza, że przenosi całość autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie na Zamawiającego, a Zamawiający oświadcza, że przejmuje je w całości. Przeniesienie praw autorskich obejmuje obszar całego świata i nie jest ograniczone czasowo.
  4. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji, Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do wszelkiego rodzaju opracowań dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
  5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do scenariusz WebQuestów nastąpi w ramach wynagrodzenia wynikającego z § 4 ust. 1 Umowy tj. wynagrodzenie to (za przeniesienie autorskich praw majątkowych) zawiera się w kwocie wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
  6. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
  7. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji, Zamawiający nabywa również prawo własności nośników, na których ją utrwalono i przekazano Zamawiającemu.
  8. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z jakimikolwiek roszczeniami przez osoby trzecie w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z praw nabytych na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu i zaspokoić wszelkie uzasadnione roszczenia osób trzecich, pokryć wszelkie koszty, wydatki i szkody z tym związane, w tym w szczególności koszty zastępstwa procesowego oraz pozostałe koszty sądowe.
  9. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje wszelkie prawa, wskazane w ust. 1-8 niniejszego paragrafu.
- 6. Dane dotyczące złożenia oferty:**
- a. Oferta winna obejmować całość przedmiotu zamówienia.
  - b. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według takiego samego schematu jak załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego
  - c. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnej na





- ponumerowanych stronach.
- d. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
  - e. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
  - f. Wszelkie kopie dokumentów znajdujące się wewnątrz oferty składanej w formie papierowej, winny być opatrzone:
    - i. zapisem „za zgodność z oryginałem”,
    - ii. datą,
    - iii. czytelnym podpisem osoby upoważnionej,
    - iv. pieczęcią firmową.
  - g. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej w następujący sposób:

Urząd Miasta Poręba,  
ul. Dworcowa 1,  
42-480 Poręba

Oferta na zadanie pn.: „Opracowanie scenariuszy WebQestów na poziomie SP dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie w ramach realizacji projektu pt.: ”Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum w Porębie”

**Nie otwierać przed 31.12.2020. godz. 9<sup>15</sup>**

Podać należy nazwę i adres oferenta.

**7. Termin i miejsce składania ofert:**

- a. Oferta powinna być złożona pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście (decyduje data wpływu) na adres:

Urząd Miasta Poręba,  
ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba  
Pokój nr 1

W nieprzekraczalnym terminie **31.12.2020. godz. 9<sup>00</sup>**

- b. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione.

**8. Informacja o formalnościach, które zostaną podjęte po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy.**

- a. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Oferenta którego oferta została najwyższej oceniona, o wyniku postępowania.
- b. Zamawiający zamieści wyniki postępowania na: <http://bip.umporeba.finn.pl/>
- c. Zamawiający podpisze umowę z Dostawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- d. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Dostawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę odrębnym pismem bądź telefonicznie.
- e. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony wzór umowy – załącznik Nr 4.
- f. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przetargu w każdym czasie w razie zaistnienia istotnej przyczyny stanowiącej naruszenie przepisów prawa lub zasad wynikających z niniejszego zapytania.
- g. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.



- h. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzania oferty, pokrywa oferent. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9. Osoby uprawnione do porozumienia się z dostawcami**

- a. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest: Pani Jolanta Pucek, tel. do kontaktu: 32 67 71 101
- b. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przetargu w każdym czasie w razie zaistnienia istotnej przyczyny stanowiącej naruszenie przepisów prawa lub zasad wynikających z niniejszego zapytania.

**10. Istotne informacje na temat zamówienia.**

- a. Forma i termin płatności – wynagrodzenie płatne będzie po dostarczeniu przedmiotu zamówienia przelewem bankowym na konto Dostawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej przez Dostawcę faktury/rachunku.
- b. Wystawienie faktury zostanie poprzedzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1.
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 2.
3. Klauzula informacyjna – załącznik Nr 3.
4. Projekt umowy – załącznik Nr 4

BURMISTRZ MIASTA POREBA  
*Ryszard Spyra*

*Jan*



Załącznik nr 1

.....  
Nazwa oferenta, adres (pieczęć)

**FORMULARZ OFERTY**

na zadanie pn.: „Opracowanie scenariuszy WebQestów na poziomie SP dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie w ramach realizacji projektu pt.: ”Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum w Porębie”

**1. Nazwa i adres Oferenta:**

.....  
.....

NIP..... tel./fax ..... e-mail.....

**2. Oferuję/emy<sup>1</sup> wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

..... zł netto;

(słownie: .....);

z podatkiem VAT ..... %, tj.: ..... zł;

(słownie: .....);

..... zł brutto;

(słownie: .....);

**3. Oświadczam/my<sup>1</sup>, że:**

- a. zapoznałem/liśmy<sup>1</sup> się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- b. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (realizacji umowy);
- c. zdobyłem/liśmy<sup>1</sup> wszystkie niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty;
- d. przyjmuję/emy<sup>1</sup> termin realizacji zadania określony w Zapytaniu ofertowym;
- e. uważam/my<sup>1</sup> się za związanych niniejszą ofertą przez okres 14 dni od dnia otwarcia ofert;
- f. nie jest wiążące wycofanie przeze mnie/przez nas<sup>1</sup> oferty, które nastąpiło po terminie składania ofert;
- g. spełniam/my<sup>1</sup> warunki udziału w postępowaniu;
- h. akceptuję/emy<sup>1</sup> załączony do zapytania ofertowego projekt umowy;
- i. zobowiązuję/emy<sup>1</sup> się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



- j. wypełniłem/liśmy<sup>1</sup> obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>

4. Do niniejszego formularza przedkładamy następujące załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

*Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że zawarte w ofercie informacje opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.*

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis Oferenta

\_\_\_\_\_  
1

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>4</sup> wypełnić, jeżeli dotyczy

## Załącznik nr 2

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

#### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i dostawa 10 scenariuszy WebQestów niezbędnych do prowadzenia zajęć z Metody Eksperymentu dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie.
2. Dostawca zobowiązany będzie zadbać o wysoką jakość merytoryczną przedmiotu zamówienia.
3. W ramach niniejszego zamówienia, powinien nastąpić zakup przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym wykazem.
4. Opracowane scenariusze WebQestów powinny zawierać wszystkie niezbędne dane do prowadzenia zajęć na najwyższym poziomie przy zachowaniu wysokiego poziomu merytorycznego. Każdy z opracowanych scenariuszy powinien zawierać szczegółowe instrukcje podzielone na następujące części:
  - a. **Wprowadzenie** – Przedstawienie problemu do rozwiązania oraz jego tło i kontekst sytuacyjny. Wymienione zagadnienia muszą być opisane przejrzysto.
  - b. **Zadania** – Każde z zadań powinno mieć adekwatny stopień trudności. Musi być wykonalne dla uczniów, a zarazem na tyle trudne, by odpowiednio motywować ich do pracy.
  - c. **Procedurę** – Opis sposobu, w jaki uczniowie powinni rozwiązywać zadania. W tej części instrukcji powinny zostać opisane reguły dotyczące pracy uczniów (sposobu tworzenia grup i podziału zadań), terminów realizacji poszczególnych etapów projektu oraz zasady udzielania wsparcia uczniom.
  - d. **Zasoby** – Zbiór źródeł internetowych oraz narzędzi informatycznych, które uczniowie powinni wykorzystać, realizując projekt. Wykaz adresów stron WWW, portali internetowych; namiary na ekspertów, z którymi można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej oraz wskazanie programów komputerowych, które pomogą uczniom wykonać zleczone prace (np. aplikacje do edycji zdjęć, filmów, nagrań audio; programy do tworzenia wykresów, obliczania wyników ankiet).
  - e. **Ewaluację** – Część przedstawiająca kryteria oceniania, zawierająca informacje, które elementy pracy, w jakim aspekcie i na jakim poziomie będą podlegały weryfikacji (np. ilość wykorzystanych źródeł i narzędzi oraz sposób ich cytowania; zawartość merytoryczna, poprawność językowa, estetyka pracy; terminowość wykonania poszczególnych zadań).
  - f. **Zakończenie** - Podsumowanie pracy uczniów. Opis zrealizowanych celów projektu; wskazanie zakresu nabytej wiedzy i umiejętności; zachęcenie do dalszej pracy oraz wskazanie jej kierunku.





**Wykaz tematów do zamówienia:**

- I. Woda - cud natury dbajmy o nią.
- II. Odnawialne źródła energii.
- III. Smog - skąd się bierze i czy jest niebezpieczny?
- IV. Owoce i nasiona.
- V. Układ okresowy pierwiastków.
- VI. Różnice pomiędzy komórkami.
- VII. Cechy organizmów żywych.
- VIII. Środowisko przyrodnicze Poręby (klimat, roślinność naturalna, gleby, sieć rzeczna).
- IX. Zanieczyszczenie środowiska w Porębie.
- X. Moja miejscowość i jej okolice – ludność, położenie, warunki geograficzne, krajobraz.

Przedsięwzięcie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków UE „Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum w Porębie” Realizacja projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs.

## INFORMACJA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH RODO

Dotyczy zadania pn.: „Zakup i dostawa wyposażenia pracowni w Szkole Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie w ramach realizacji projektu pt.: ”Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum w Porębie”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO), poniżej przekazujemy informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

### I. TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorami (współadministratorami) Pana/Pani danych osobowych są:

1. Burmistrz Miasta Poręba wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Miasta z siedzibą w Porębie (42 – 480), ul. Dworcowa 1, dane kontaktowe: Poręba (42 – 480), ul. Dworcowa 1, e-mail: [sekretariat@umporeba.pl](mailto:sekretariat@umporeba.pl), tel. kontaktowy: (32) 677 13 55,
2. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie, dane kontaktowe: Poręba (42 – 480), ul. Wojska Polskiego 4, e-mail: [dyrektor@sp1poreba.pl](mailto:dyrektor@sp1poreba.pl) , tel. kontaktowy: (32) 677 11 01.

### II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administratorzy wyznaczyli swoich Inspektorów Ochrony Danych, dane kontaktowe:

1. Inspektor Ochrony Danych Burmistrza Miasta Poręba: Poręba (42 – 480), ul. Dworcowa 1, e-mail: [ido@umporeba.pl](mailto:ido@umporeba.pl).
2. Inspektor Ochrony Danych Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie: Poręba (42-480) ul. Wojska Polskiego 4 , e-mail: [iod@sp1poreba.pl](mailto:iod@sp1poreba.pl)

### III. CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO z uwagi na to, że przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia z Pani/Pana udziałem, jak również do późniejszego wykonania powyższej umowy, w przypadku gdy będzie Pani/Pan jej stroną.

### IV. INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są administratorzy oraz osoby upoważnione przez administratorów do przetwarzania danych osobowych, operatorzy pocztowi w zakresie doręczanej Panu/Pani korespondencji pocztowej, hostingodawcy poczty e-mail administratorów, hostingodawcy stron internetowych administratorów oraz podmioty świadczące na rzecz administratorów usługi w



zakresie pomocy prawnej. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być również podmioty, które zwrócą się do administratorów z wnioskiem o udostępnieniu informacji w trybie dostępu do informacji publicznych.

#### V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez administratorów przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt III powyżej, a następnie do przedawnienia wszelkich potencjalnych roszczeń związanych z przeprowadzonym postępowaniem. Następnie dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Okresy przechowywania danych osobowych określają m.in. przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

#### VI. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratorów dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia (w przypadkach i w zakresie określonych w przepisach art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w przepisach art. 18 ust. 1 RODO) oraz prawo do przenoszenia danych. W celu skorzystania z któregoś z powyższych praw należy skierować odpowiednie żądanie do jednego z administratorów np. telefonicznie, mailowo lub korespondencyjnie, korzystając z danych kontaktowych administratorów wskazanych w pkt I powyżej lub danych kontaktowych właściwego Inspektora Ochrony Danych wskazanych w pkt II powyżej.

#### VII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie przez administratorów Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO. Zgodnie z art. 77 RODO osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia RODO. Organem nadzorczym w Rzeczypospolitej Polskiej jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### VIII. WYMÓG PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli nie poda Pan/Pani danych osobowych wzięcie udziału w powyższym postępowaniu będzie niemożliwe.

#### IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Administratorzy nie dokonują zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania.





Załącznik nr 4

## Wzór umowy

## Umowa nr ...

zawarta w Porębie w dniu ... 2020 roku pomiędzy:

**Gminą Poręba**, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba, NIP 649-23-01-637, reprezentowaną przez:  
Burmistrza Miasta Poręba - Pana Ryszarda Spyreę,  
Przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Joanny Muchy,

**Realizator projektu:** Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie, 42-480 Poręba, ul. Wojska Polskiego 4, REGON: 000730030, NIP: 6492015883 reprezentowana przez Dyrektora Szkoły – Panią Agnieszkę Andrzejewską

zwaną dalej „Zamawiającym”

oraz

... z siedzibą w ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: ..., NIP: ..., REGON: ..., kapitał zakładowy w wysokości ... złotych, opłacony w całości/do kwoty ... złotych,  
reprezentowaną przez:...

(LUB)

Panią / Panem..., zam. ... prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: ...wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres głównego miejsca wykonywania działalności ..., NIP: ..., REGON: ..., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria i numer: .....,  
reprezentowanym/ą przez: ...

uprawnionym/i do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego / wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwami, które stanowią załącznik nr 1) o Umowy,

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani będą w dalszej treści umowy łącznie „Stronami”, z osobna zaś „Stroną”. Mając na uwadze przeprowadzone przez Zamawiającego postępowanie w trybie zapytania ofertowego nr ... z dnia ... na realizację zadania „Opracowanie scenariuszy WebQestów na poziomie SP dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie w ramach realizacji projektu pt.: ”Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum w Porębie” dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej



jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania:  
11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs

Strony zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

### Definicje

Strony w treści niniejszej umowy nadają następujące znaczenie wybranym pojęciom:

- 1) Dni robocze: dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, w godz. ....,
- 2) Dostawa: przekazanie przez Wykonawcę opracowanej kompletnej dokumentacji WebQuestów,
- 3) Informacje chronione: informacje techniczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne, marketingowe oraz inne informacje mające dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze, bez względu na fakt, czy są one stwierdzone w formie pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku,
- 4) OPZ: Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy,
- 5) WebQuesty: scenariusze opracowane przez Wykonawcę, zgodne z tematyką oraz wymaganiami określonymi w OPZ,
- 6) Usterka: każda nieprawidłowość, utrudniająca lub uniemożliwiająca korzystanie ze scenariuszy WebQuestów w działalności gospodarczej Zamawiającego,

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
  - 1) Dostawa opracowanych scenariuszy WebQuestów (10 szt.),
2. Szczegółowy wykaz scenariuszy oraz tematyka składających się na przedmiot zamówienia niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do posługiwania się przy wykonywaniu Umowy osobami trzecimi.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że: wykonuje Przedmiot Umowy w ramach wykonywanej przez siebie działalności gospodarczej, jako podmiot profesjonalny; jest uprawniony do wykonania czynności określonych w Umowie, w szczególności do dokonywania czynności wynikających z praw autorskich, zgodnie z § 5 Umowy; zapoznał się z parametrami technicznymi systemu informatycznego Zamawiającego oraz z OPZ i nie zgłasza do nich zastrzeżeń; będzie wykonywał Umowę zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, Umową oraz OPZ.

## § 3

### Odbiór WebQuestów

1. Wykonawca zobowiązany jest do Dostawy WebQuestów w ciągu 14 dni od dnia podpisania Umowy. W tym terminie Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu gotowość rozpoczęcia odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek dostarczonych scenariuszy WebQuestów, Zamawiający odmawia podpisania protokołu odbioru i wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 Dni Roboczych, na usunięcie takich wad lub usterek. Po upływie



2

tego terminu, Zamawiający jest uprawniony do ich samodzielnego usunięcia lub do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z § 4 oraz § 5 Umowy.

3. Prawidłowe odebranie scenariuszy WebQuestów potwierdzone jest protokołem odbioru, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Do podpisania protokołu odbioru uprawnione są osoby wskazane w § 12 Umowy.

#### § 4

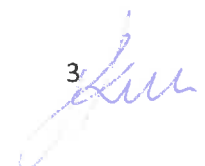

##### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Webquesty na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru (Gwarancja).
2. Postanowienia ust. 1 pozostają bez uszczerbku dla uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

#### § 5

##### Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe do scenariuszy WebQuestów przechodzą na Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji lub jakiegokolwiek jej części, z chwilą takiego przekazania.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do scenariuszy WebQuestów obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania:
    - a) w wersji papierowej – kserowanie, kopiowanie lub powielanie w innej postaci,
    - b) w wersji elektronicznej – skanowanie, kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD lub zapisywanie w pamięci komputera bądź innych nośników pamięci elektronicznej,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono:
    - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału scenariuszy albo egzemplarzy, na których ją utrwalono, w całości lub dowolnej części, w następujących formach:
      - papierowej,
      - elektronicznej – za pośrednictwem sieci Internet, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
    - b) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów,
    - c) zamieszczanie dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu umożliwienia osobom korzystającym z opracowań w imieniu Zamawiającego, pobierania poszczególnych informacji z dokumentacji lub całej dokumentacji na potrzeby związane z działalnością Zamawiającego, na potrzeby której dokumentacja została opracowana,
    - d) w zakresie rozpowszechniania opracowań w całości lub części w sposób inny niż określony powyżej w pkt 2) lit. a)-c) – publiczne wystawienie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca oświadcza, że przenosi całość autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie na Zamawiającego, a Zamawiający oświadcza, że



3

- przejmuje je w całości. Przeniesienie praw autorskich obejmuje obszar całego świata i nie jest ograniczone czasowo.
4. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji, Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do wszelkiego rodzaju opracowań dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
  5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do scenariusz WebQuestów nastąpi w ramach wynagrodzenia wynikającego z § 4 ust. 1 Umowy tj. wynagrodzenie to (za przeniesienie autorskich praw majątkowych) zawiera się w kwocie wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
  6. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
  7. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji, Zamawiający nabywa również prawo własności nośników, na których ją utrwalono i przekazano Zamawiającemu.
  8. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z jakimikolwiek roszczeniami przez osoby trzecie w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z praw nabytych na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu i zaspokoić wszelkie uzasadnione roszczenia osób trzecich, pokryć wszelkie koszty, wydatki i szkody z tym związane, w tym w szczególności koszty zastępstwa procesowego oraz pozostałe koszty sądowe.
  9. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje wszelkie prawa, wskazane w ust. 1-8 niniejszego paragrafu.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ... Do wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego powyżej zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodny z obowiązującymi przepisami prawa (VAT) w kwocie ...
2. Łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy wynosi ...
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie ... dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §3 ust. 4 Umowy.
4. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego, ujawnionym na białej liście podatników VAT. W przypadku zmiany tego rachunku, jest on zobowiązany niezwłocznie złożyć Zamawiającemu zaktualizowane oświadczenie. Gdyby rachunek bankowy wskazany w treści tego oświadczenia był różny od numeru rachunku bankowego wskazanego w treści faktury, bieg terminu wskazanego w ust. 3 rozpoczyna się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia, o którym mowa powyżej.
5. Zamawiający jest upoważniony do potrącania wierzytelności wynikających z tytułu naliczonych kar umownych lub innych wierzytelności wynikających z Umowy z wynagrodzeniem Wykonawcy, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Nie uchybia to innym uprawnieniom Zamawiającego.



4  




## § 7

### Kary umowne

1. Strony ponoszą względem siebie odpowiedzialność na zasadach ogólnych z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego paragrafu. Zamawiający nie odpowiada jednak względem Wykonawcy z tytułu utraconych korzyści.
2. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych od Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku opóźnienia w Dostawie lub Wdrożeniu Programu, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminie wskazanym wyznaczonym terminie zgodnie z § 3 ust. 3 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia do dnia usunięcia takich wad lub usterek,;
  - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie § 11 ust. 1 Umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 2 Umowy,
  - 4) w przypadku naruszenia postanowień § 10 Umowy, w wysokości 10.000 zł za każdy przypadek naruszenia,
  - 5) w przypadku wypowiedzenia lub doprowadzenia do wypowiedzenia licencji wbrew postanowieniom § 5, w wysokości 50% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku skierowanie przeciwko Zamawiającemu roszczeń z tytułu naruszenia jakichkolwiek praw osoby trzeciej, w tym w szczególności roszczeń dotyczących własności intelektualnej, Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności i naprawi wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z takimi roszczeniami, w szczególności zwróci Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań oraz wszelkie poniesione koszty, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania takiego wezwania.
4. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, rozumianej jako nieprzewidziane zdarzenie powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć, ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie powiadomi pisemnie drugą Stronę. Obie Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania w terminie 7 dni.

## § 8

### Zachowanie poufności oraz RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich otrzymanych od Zamawiającego Informacji chronionych.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w okresie obowiązywania Umowy jak i w okresie 10 lat po jej wygaśnięciu Informacje chronione będą nosiły znamiona poufności aż do chwili uzyskania zgody na ich ujawnienie wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, przez Zamawiającego, chyba, że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Informację chronione objęte są klauzulą poufności bez względu na źródło ich pozyskania.
4. Zamawiający ujawnia Informacje chronione wyłącznie w związku z realizacją Umowy. Wykonawca nie użyje uzyskanych Informacji chronionych w żadnym innym celu, a w



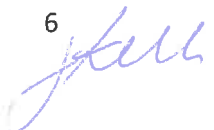
5

szczególności w celu prowadzenia działalności gospodarczej niezwiązanej ze współpracą z Zamawiającym.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) niniejszym informuję, iż:
  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie (dalej: Administrator);
  2. Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan kontaktować się poprzez: [iod@sp1poreba.pl](mailto:iod@sp1poreba.pl);
  3. Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy podczas kontaktu w sprawie naszej oferty lub w związku z przystąpieniem do realizacji umowy;
  4. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane z poszanowaniem zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych określonych w art. 5 RODO, w celu:
    - 1) niezbędnym do realizacji usług oferowanych przez Administratora, a w szczególności do zawarcia, wykonania i kontynuacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
    - 2) wykonania ciężących na administratorze obowiązków prawnych, a w szczególności: wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
    - 3) archiwizacji, będącej realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania określonych faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
    - 4) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w zakresie wykraczającym poza Pani/Pana dobrowolną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym umowa wiążąca Panią/Pana będzie przez nas wykonywana, a także później w celach realizacji obowiązków archiwizacyjnych dokumentów księgowych i innych przewidzianych przepisami prawa, w celach dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z umów oraz w innych celach wyraźnie przewidzianych przepisami prawa – do czasu, jaki przewidują to powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub który jest niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń związanych z przetwarzaniem danych;
  6. Jednocześnie zgody udzielone przez Panią/Pana na przetwarzanie danych osobowych obowiązują do chwili ich wycofania;
  7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazania tychże danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz administratora usług księgowych, kadrowych, płatniczych, prawnych, informatycznych, transportowych oraz dostawcy, podwykonawcy lub dystrybutorzy w zakresie koniecznym do realizacji wiążących umów;
8. Zgodnie z art. RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) dostępu do własnych danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
  - 2) sprostowania własnych danych osobowych,
  - 3) usunięcia własnych danych osobowych,
  - 4) ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych,
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania własnych danych osobowych,
  - 6) przenoszenia własnych danych osobowych,



6





9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowej (państw trzecich).
10. Dysponując danymi osobowymi Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Szkołę Podstawową nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

## § 9

### Rozwiązanie umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w zgłoszeniu Wdrożenia Programu do odbioru, przekraczającego 14 dni, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w ciągu kolejnych 14 dni.
2. W okresie Utrzymania, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w przypadku rażącego naruszenia Umowy przez Wykonawcę, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń, wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 3 Dni Robocze, i bezskutecznego upływu tego terminu.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące wykonywanie Umowy są: ...
2. Osoby wskazane w ust. 1 powyżej nie są uprawnione do składania oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, chyba że z treści ich pełnomocnictwa wynika inaczej. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany Umowy a jedynie zawiadomienia o takiej zmianie drugiej Strony.
3. Wszelkie zawiadomienia lub oświadczenia mające związek z wykonywaniem Umowy mogą być składane w formie pisemnej lub za pośrednictwem drogi elektronicznej na adresy wskazane w ust. 1, chyba że Umowa lub ustawa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności lub bezskuteczności.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku stwierdzenia, że jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się z mocy prawa być nieważne lub bezskuteczne, nie będzie to miało wpływu na pozostałe jej postanowienia, chyba że z okoliczności będzie wynikało w sposób oczywisty, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością Umowa nie zostałaby zawarta. Strony zastąpią postanowienia Umowy uznane za nieważne lub bezskuteczne, postanowieniami ważnymi, skutecznymi i nadającymi do wykonania, odzwierciedlającymi pierwotną wolę Stron, które realizować będą możliwie jak najbardziej zbliżony cel gospodarczy do postanowień uznanych za nieważne lub bezskuteczne i odzwierciedlać pierwotną intencję Stron.
7. Wszelkie spory mające związek z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.



7





9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....  
/podpis/

.....  
/podpis/

*JKM*

*AK*

## Załącznik nr 1 do Umowy

### Opis przedmiotu zamówienia

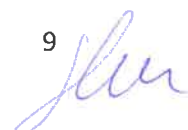
1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i dostawa 10 scenariuszy WebQestów niezbędnych do prowadzenia zajęć z Metody Eksperymentu dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Porębie.
2. Dostawca zobowiązany będzie zadbać o wysoką jakość merytoryczną przedmiotu zamówienia.
3. W ramach niniejszego zamówienia, powinien nastąpić zakup przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym wykazem.
4. Opracowane scenariusze WebQestów powinny zawierać wszystkie niezbędne dane do prowadzenia zajęć na najwyższym poziomie przy zachowaniu wysokiego poziomu merytorycznego. Każdy z opracowanych scenariuszy powinien zawierać szczegółowe instrukcje podzielone na następujące części:
  - a. **Wprowadzenie** – Przedstawienie problem do rozwiązania oraz jego tło i kontekst sytuacyjny. Wymienione zagadnienia muszą być opisane przejrzysto.
  - b. **Zadania** – Każde z zadań powinno mieć adekwatny stopień trudności. Musi być wykonalne dla uczniów, a zarazem na tyle trudne, by odpowiednio motywować ich do pracy.
  - c. **Procedurę** – Opis sposobu, w jaki uczniowie powinni rozwiązać zadania. W tej części instrukcji powinny zostać opisane reguły dotyczące pracy uczniów (sposobu tworzenia grup i podziału zadań), terminów realizacji poszczególnych etapów projektu oraz zasady udzielania wsparcia uczniom.
  - d. **Zasoby** – Zbiór źródeł internetowych oraz narzędzi informatycznych, które uczniowie powinni wykorzystać, realizując projekt. Wykaz adresów stron WWW, portali internetowych; namiary na ekspertów, z którymi można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej oraz wskaz programów komputerowych, które pomogą uczniom wykonać zlecone prace (np. aplikacje do edycji zdjęć, filmów, nagrań audio; programy do tworzenia wykresów, obliczania wyników ankiet).
  - e. **Ewaluację** – Część przedstawiająca kryteria oceniania, zawierająca informacje, które elementy pracy, w jakim aspekcie i na jakim poziomie będą podlegały weryfikacji (np. ilość wykorzystanych źródeł i narzędzi oraz sposób ich cytowania; zawartość merytoryczna, poprawność językowa, estetyka pracy; terminowość wykonania poszczególnych zadań).
  - f. **Zakończenie** - Podsumowanie pracy uczniów. Opis zrealizowanych celów projektu; wskazanie zakresu nabytej wiedzy i umiejętności; zachęcenie do dalszej pracy oraz wskazanie jej kierunku.

#### Wykaz tematów do zamówienia:

- I. Woda - cud natury dbajmy o nią.
- II. Odnawialne źródła energii.
- III. Smog - skąd się bierze i czy jest niebezpieczny?
- IV. Owoce i nasiona.
- V. Układ okresowy pierwiastków.



9



- VI. Różnice pomiędzy komórkami.
- VII. Cechy organizmów żywych.
- VIII. Środowisko przyrodnicze Poręby (klimat, roślinność naturalna, gleby, sieć rzeczna).
- IX. Zanieczyszczenie środowiska w Porębie.
- X. Moja miejscowość i jej okolice – ludność, położenie, warunki geograficzne, krajobraz.

*Jan*

*[Signature]*