

## **URZĄD MIASTA PORĘBA**

### **PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ I INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA LATA 2021 – 2023**

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062) ma na celu wprowadzenie rozwiązań poprawiających warunki funkcjonowania obywateli, ze szczególny uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, podeszłego wieku czy choroby.

Osoby te mogą mieć utrudniony dostęp do korzystania z usług podmiotu publicznego z powodu występujących w nim barier architektonicznych, cyfrowych czy informacyjno-komunikacyjnych.

Na podstawie powyższej Ustawy każdy organ władzy publicznej określony w art. 14 ust.1 ma obowiązek wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności, którego jednym z zadań jest przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrażanie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania podmiotu publicznego, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym osobom ze szczególnymi potrzebami.

W obszarze dostępności cyfrowej, strony internetowe administrowane przez pracowników Urzędu Miejskiego w Porębie, są zgodne z Wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.0 (WCAG 2.0) i zapewniają użytkownikom stron internetowych pełny dostęp do materiałów jak i funkcjonalności strony.

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062) oraz zgodnie z Raportem z Audytu Dostępności Architektonicznej oraz Dostępności Komunikacyjno-Informacyjnej, ustala się niniejszy plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

**Budynek Urzędu Miejskiego w Porębie  
42-480 Poręba ul. Dworcowa 1**

Lp.	Zalecenia do wdrożenia	Planowany termin realizacji
<b>I</b>	<b>Otoczenie budynku</b>	
1	Naprawa nawierzchni na trasie z parkingu Urzędu Miejskiego do budynku wraz z regulacją rzędnych krawężników na styku z nawierzchnią;	III kwartał 2021r.
2	Odnowienie nawierzchni i oznakowania stanowiska postojowego dla osób niepełnosprawnych. W bezpośrednim sąsiedztwie usytuowanie punktu systemu przywoławczego;	IV kwartał 2021r.
3	Naprawa nawierzchni i schodów terenowych na styku budynków UMP/MOK/SP1 wraz z uzupełnieniem pochwyków przy różnicach terenu >50cm;	II kwartał 2022r.
4	Instalacja systemu informacyjnego w obrębie kwartału ulic Dworcowa/Mickiewicza/Wojska Polskiego obejmującego znaczniki udźwiękowienia przestrzeni oraz QR kody (siatka punktów, w których składniki systemu przekazywałyby informacje na temat położenia lokalizacji wejść do Urzędu/SP1/MOK;	III kwartał 2022r.
<b>II</b>	<b>Wnętrze budynku</b>	
1	Uzupełnienie informacji na temat wewnętrznej struktury budynku (układ funkcji i pomieszczeń) dostępnej dla osób niewidomych – mapa dotykowa (tyflograficzna);	III kwartał 2021r.
2	Uzupełnienie tablic ukazujących ewakuację z poszczególnych kondygnacji wraz z aktualizacją instrukcji bezpieczeństwa pożarowego;	III kwartał 2021r.

3	Uzupełnienie jednolitych elementów kontrastowych u podstawy i u szczytu biegu schodów;	III kwartał 2021r.
4	Modernizacja wejścia do budynku połączona z wymianą drzwi na automatyczne;	IV kwartał 2021r.
5	W toalecie na parterze uzupełnienie elementów podnoszących bezpieczeństwo użytkowników ze szczególnymi potrzebami (uchwyty, bateria obsługiwana jedną ręką, dźwiękowy system przywoławczy);	IV kwartał 2021r.
6	Ujednolicenie oznaczeń przestrzeni i funkcji pomieszczeń dla osób niedowidzących oraz oznaczeń brajlowskich i tyflografiki dla osób niewidomych (dotykowe opisy wszystkich pomieszczeń, opisy na pochwytach – kompatybilne z mapą w strefie wejściowej);	IV kwartał 2021r.
<b>III</b>	<b>Działania pozostałe</b>	
1	Ze względu na brak możliwości zapewnienia transportu pionowego w bryle budynku zarówno w przypadku budynku Urzędu Miejskiego jak i budynków pozostałych jednostek, zorganizowanie stanowiska obsługi klientów ze szczególnymi potrzebami w budynku MOK;	IV kwartał 2021r.
2	Wyposażenie Punktu Obsługi Klienta w mobilną pętlę indukcyjną;	IV kwartał 2021r.
3	Udostępnienie telefonu komórkowego do kontaktu SMS/MMS;	IV kwartał 2021r.
4	Umożliwienie kontaktu osobie głuchoniewidomej z pracownikami Urzędu za pomocą tłumacza języka migowego;	IV kwartał 2021r.
5	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej, z jakimi mogą się spotkać podczas kontaktu z urzędem;	Realizacja w całym okresie działania
6	Przyjmowanie uwag i propozycji pracowników urzędu w zakresie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej;	Realizacja w całym okresie działania

7	Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu;	Realizacja w całym okresie działania
8	Podejmowanie działań mających na celu wzrost świadomości pracowników Urzędu na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz prawidłowych zachowań w kontakcie z osobami z Niepełnosprawnością;	Realizacja w całym okresie działania
9	Bieżące dostosowywanie dokumentów elektronicznych, aby zapewniały wymagania dostępności cyfrowej – były odczytywane przez programy i czytniki, z których korzystają osoby z niepełnosprawnością wzroku;	Realizacja w całym okresie działania

**Sporządził:**

Koordynator ds. Dostępności Architektonicznej  
i Informacyjno-Komunikacyjnej  
z-ca Kierownika Referatu Nieruchomości  
i Gospodarki Komunalnej  
Rafał Nowak

**Zatwierdził:**

Burmistrz Miasta Poręba  
Ryszard Spyra