

Zamawiający:

Gmina Poręba

42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1

NIP: 649 230 16 37, Regon: 276258894

Strona internetowa: www.umporeba.pl, bip.umporeba.ple-mail: sod@umporeba.pl

tel. (32) 677 13 55, fax: (32) 677 17 46

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

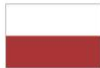
dla zamówienia o wartości nie przekraczającej 1.024.799,00 zł o nazwie:

Zakup Doposażenia dla Przedszkola Miejskiego nr 1 oraz Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 2 w Porębie - Gmina Poręba**Nr sprawy: ZP.271.02.2025****Zawartość SWZ:**

Postanowienia SWZ część ogólna	Rozdziały od I do XXXII
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem wymagań jakościowych
Załącznik nr 4	Projektowane postanowienia umowy

Zatwierdzona przez:Poręba, dnia 26.03.2025 r. **Burmistrz Miasta Poręba**
Ryszard Spyra

(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)



ROZDZIAŁ I

ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES ORAZ INNE DANE TELE-INFORMATYCZNE)

Zamawiający:

Gmina Poręba z siedzibą przy ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba

zwana dalej „Zamawiającym”,

- nr telefonu: **(32) 677 13 55**

- adres poczty elektronicznej: **sod@umporeba.pl**

- **adres strony internetowej Zamawiającego:** **bip.umporeba.pl**

- adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowienia.gov.pl>.

- dodatkowo, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz w/w inne dokumenty zamówienia, Zamawiający udostępni także na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej powyżej.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie **podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną w dalszej części „Ustawą”.

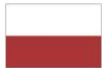
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ stosuje się przepisy Ustawy oraz Kodeks cywilny.
2. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny.
3. Rodzaj przedmiotu zamówienia: dostawa
4. Inwestycja jest dofinansowana ze środków Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, wraz ze wskazaniem wymagań jakościowych i zakresu równoważności o ile wyniknęła taka konieczność został zawarty w załączniku nr 3.

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):



39162100-6- Pomoce dydaktyczne

Przedmiotowe środki dowodowe:

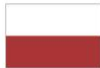
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w przedmiotowym postępowaniu.

3. Ilekcje w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia opisano poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przez to rozumieć jedynie przedstawienie przykładu produktu, procesu, rozwiązania czy funkcjonalności, to jest określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych produktu, materiału bądź technologii i należy przyjąć, iż wskazaniu takiemu towarzyszy każdorazowo wyrażenie „lub równoważny/e”. Wskazanie takie ma na celu wyłącznie doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, przy czym oferowane rozwiązania równoważne winny posiadać parametry nie gorsze niż określone przez Zamawiającego. Jako minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe należy rozumieć wymagania dotyczące produktów, procesów, funkcjonalności, materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach i stronach internetowych różnych producentów. Również w przypadku powoływania się przez Zamawiającego na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych (certyfikaty) odnoszące się do przedmiotu zamówienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego. W zakresie przywołanych w dokumentacji norm, stanowią one wymóg minimalny, tj. dopuszcza się normy wyższe, równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV

INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamówienie nie jest podzielone na części, bowiem dotyczy realizacji dostawy o skoordynowanym, jednolitym charakterze, której podzielenie tak ze względów funkcjonalnych, jak i organizacyjnych, rodziłoby znaczne problemy wykonawcze po stronie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



ROZDZIAŁ V

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej ani nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ VI

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

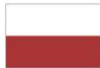
1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 30 dni**.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w wyżej określonym terminie.

ROZDZIAŁ VIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.

1. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (**załącznik Nr 3 do SWZ**). Wyliczona w ten sposób cena stanowić będzie **wynagrodzenie Wykonawcy**.
2. Cenę oferty w formularzu ofertowym należy podać w następujący sposób:- cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto), wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca w Formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ wskazuje łączną cenę ofertową brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.
4. **Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).**



5. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 3. stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

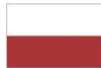
Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ X

INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,

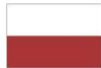
PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Komunikacja między
2. Zamawiającym a Wykonawcami, z wyłączeniem składania ofert, możliwa jest także z wykorzystaniem poczty elektronicznej (adres e-mail Zamawiającego: sod@umporeba.pl)
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5545ff60-b275-4d8a-a930-f73cc9a5dbbc>
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: [ocds-148610-5545ff60-b275-4d8a-a930-f73cc9a5dbbc](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5545ff60-b275-4d8a-a930-f73cc9a5dbbc)
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki



korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
 3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

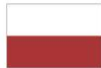


12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
13. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w sposób określony w rozdziale X ze wskazanymi tam zastrzeżeniami.
2. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>, dodatkowo, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz w/w inne dokumenty zamówienia, Zamawiający udostępni także na stronie internetowej bip.umporeba.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.



4. **Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioszek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**
5. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XIII

OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

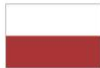
Zamawiający wyznacza następującą osobę do komunikowania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Joanna Kowalska, tel. 32 677 13 55 wew.134

Dyrektor Oddziału przedszkolnego Szkoły podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie;
Pani Małgorzata Dychus: 32 677 10 74

Przedszkole miejskie nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie, Dyrektor Pani Justyna Kłosowska
32 677 12 33

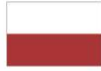
- w sprawach dot. procedury postępowania: Dorota Andrychowska tel. 32 677 13 55
wew. 113



ROZDZIAŁ XIV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

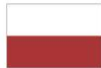
1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. **Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**
 1. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e - Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.
 2. Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo;
 3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
 5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 6. Wykonawca pobiera formularz ofertowy wraz z oświadczeniami na swój komputer. Wypełnia pliki w wersji word, zapisuje wypełnione na swoim dysku jako pliki pdf, a następnie podpisuje pliki pdf (każdy osobno) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
 7. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy.
 8. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag& drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.



9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”.
10. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
13. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PA dES typ wewnętrzny, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
14. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
15. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.
16. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).
17. EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
19. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

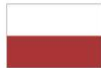
3. **Wraz z ofertą należy złożyć:**

5. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale **XVII** SWZ – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy



oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. **Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy** w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – zgodnie z treścią zawartą w formularzu oferty, stanowiącym **załącznikiem nr 1** do SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Formularz sprzętowy według załącznika nr 6 do SWZ.
8. **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.** Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.
9. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby,** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy). Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (o ile dotyczy).
10. Przedmiotowe środki dowodowe.
11. Spis wszystkich załączonych dokumentów (**spis treści**) – zalecane, nie wymagane.

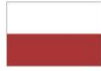


12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.
 13. Oferta musi być sporządzona **pod rygorem nieważności** w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim.
 14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 15. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 16. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z ust. 3.3. niniejszego rozdziału SWZ, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
 17. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
 18. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
 3. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

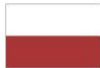


1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z ust. 3.4. rozdz. XIV SWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w art. 125 ustawy (ust. 3.1. rozdziału XIV SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznaczają, iż:
 - 5.1. Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.



6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na roboty budowlane.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII



PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

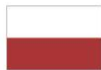
1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 4 niniejszego rozdziału SWZ – UWAGA Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków.

2. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,



przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (obligatoryjne podstawy wykluczenia), tj.:

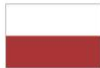
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.”

3. Zamawiający przewiduje także dodatkowe/fakultatywne podstawy (przesłanki) wykluczenia zawarte w art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy i wykluczy z postępowania Wykonawcę w następujących przypadkach:

- 1) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 2) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ



na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4 Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego spośród warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy:

a) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Nie dotyczy (Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.)

b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Nie dotyczy (Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.)

c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Nie dotyczy (Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.)

d) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Nie dotyczy (Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.)

5 Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

5.1 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

- oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 5.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Nie dotyczy ze względu na brak określenia warunków udziału w rozumieniu art. 112 PZP.

ROZDZIAŁ XIX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **3080,00 zł** (słownie: trzy tysiące osiemdziesiąt złotych 00/100 groszy).

Wadium może być wniesione w:

- a. pieniądzu,
- b. gwarancjach bankowych,
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
- e. termin wnoszenia wadium upływa w dniu **07.04.2025 r. o godz. 9:00.**

Uwaga nr 4:

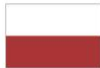
Zamawiający rekomenduje wpłaty wadium w formie pieniężnej do dnia 04.04.2025 r. do godz 15:00, ze względu na różne terminy księgowania w bankach a Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący numer konta: Śląski Bank Spółdzielczy Silesia w Katowicach 45 8437 0002 0130 0910 7056 0003

- z dopiskiem Wadium w przetargu na zadanie: zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie.

- Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć wraz z ofertą poprzez Platformę e-zamówienia - w wydzielonym, odrębnym pliku. Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

Uwaga nr 5:



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

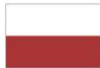
- Zwrot wadium z urzędu:

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.

- Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy:

Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
2. którego oferta została odrzucona;
3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.



Uwaga nr 6:

Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz rozdziale XXIX SWZ.

6 Zatrzymanie wadium.

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

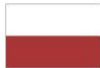
Zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

ROZDZIAŁ XX

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia nie później niż do dnia **07.04.2025 r. do godziny 9:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.04.2025 r. o godzinie 10:00.**



Uwaga nr 7:

Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę e-Zamówienia, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.

W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ XXI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu: **06.05.2025 roku** - termin związania ofertą wynosi: **30 dni**.

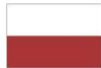
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XX SWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXII

TERMIN OTWARCIA OFERT

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT

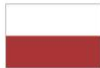
1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **07.04.2025 r.** o godzinie **10:00**, w pokoju nr 9 na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z platformy e-zamówienia złożonych ofert.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania oraz na bip.umporeba.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie na stronie prowadzonego postępowania oraz na bip.umporeba.pl prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.



ROZDZIAŁ XXIII

INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający może również unieważnić postępowanie w przypadku, gdy środki publiczne, z których zamierza zrealizować niniejsze zamówienie, nie zostaną mu przyznane, a więc stosownie do art. 310 ustawy prawo zamówień publicznych. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ).
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
8. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie postępowania, a nadto na stronie bip.umporeba.pl. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy.



ROZDZIAŁ XXIV

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓTYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

I SPOSOBU OCENY OFERT

NAJNIŻSZA CENA (CENA BRUTTO) – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najniższą cenę spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert. O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

Wymagany okres gwarancji – **60 miesięcy (5 lat)**.

Uwaga nr 8:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby ob. wiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

ROZDZIAŁ XXV

INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

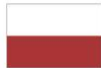
ROZDZIAŁ XXVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 ustawy.



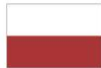
2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 1. złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),
 3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z informacją zawartą w rozdziale XXVII SWZ,
 4. złożenia innych oświadczeń lub dokumentów, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub niełoży wymaganych przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego rozdziału SWZ oświadczeń lub dokumentów, oznaczać to będzie, iż Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy. Zamawiający w takim przypadku zatrzyma wadium Wykonawcy oraz postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 263 ustawy.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty będzie **Dorota Andrychowska – Urząd Miasta Poręba.**



ROZDZIAŁ XXVII

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 1. pieniądzu;
 2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na konto: Śląski Bank Spółdzielczy Silesia w Katowicach **45 8437 0002 0130 0910 7056 0003** z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie:
" Zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie."
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

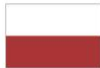


7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
11. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
12. Kwota, o której mowa w pkt.11, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

ROZDZIAŁ XXVIII

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 5 do SWZ.
 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 5 do SWZ.
 2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy.
2. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w Rozdziale XXVI SWZ.

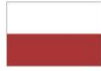


ROZDZIAŁ XXIX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:

„1. Odwołanie wnosi się:



1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

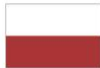
a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

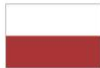
11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.



ROZDZIAŁ XXX

PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.



ROZDZIAŁ XXXI

INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXXII

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Miasta Poręba – Miasto Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba, tel: 32 677 13 55, e-mail: sekretariat@umporeba.pl;
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

pod adresem poczty elektronicznej: ido@umporeba.pl;

pisemnie na adres siedziby Administratora;

19. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji



w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁽¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych ⁽²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

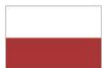
⁽¹⁾ **wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

⁽²⁾ **wyjaśnienie:** zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp wystąpienie z zadaniem o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie (zał. nr 2)
3. Opis przedmiotu zamówienia (zał. Nr 3)
4. Projektowane postanowienia umowy (zał. Nr 4)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik Nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym

Znak sprawy ZP.271.02.2025

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

Adres

Tel

Fax

e-mail

NIP REGON

- dane (telefon, faks, e-mail) podaję dobrowolnie w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Miasta w zakresie prowadzonego postępowania

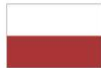
1. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

2. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

3. Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie:

Wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w przeciwnym razie zostawić niewypełnione.

Oferta na zamówienie - zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie.



2. Wartość oferty:

Netto:..... złotych

Słownie:

% podatku VAT

Brutto:..... złotych

Słownie:

3. **Termin realizacji:** Zamówienie w zakresie dostawy urządzeń i wdrożenia systemu należy zrealizować w terminie: **do 3 miesięcy**.

4. Kryteria poza cenowe:

Okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy:

Deklaruję gwarancję wynoszącą 5 lat (60 miesięcy)

5. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

☐ mikro przedsiębiorstw;

☐ małych lub średnich przedsiębiorstw;

☐ dużych przedsiębiorstw.

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

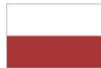
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

6. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;



- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do specyfikacji projektowanych postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SWZ;
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

7. Niżej podane części zamówienia, wykonywać będzie/będą w moim imieniu podwykonawcy:

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		
3.		

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

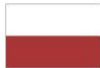
3.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 2

Zamawiający:

Gmina Poręba

42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1

Wykonawca:

.....

pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa

do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

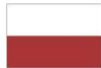
Zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie.

prowadzonego przez Zamawiający: Gmina Poręba ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba, oświadczam, co następuje:

1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art.

46 - art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

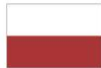
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na



ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6.

2. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (obligatoryjne podstawy wykluczenia), zgodnie z którymi wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych



w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy.

3. Zamawiający przewiduje także dodatkowe/fakultatywne podstawy (przesłanki) wykluczenia zawarte w art. 109 ust. 1 ustawy i wykluczy z postępowania Wykonawcę w następujących przypadkach:

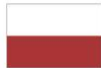
- 1) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 2) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust 1 pkt 8 i 10 ustawy

- oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2, i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i pkt 10 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące czynności (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....

.....



Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

1)

2)

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 rozdziału XIX Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3.4. rozdziału XIX Specyfikacji Warunków Zamówienia

- polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów*
- nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów*

***zaznaczyć właściwe o ile dotyczy**

Nazwa i adres podmiotu:

.....

.....

Udostępniane zasoby:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)



Załącznik nr 3 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

WRAZ ZE WSKAZANIEM STANDARDÓW JAKOŚCIOWYCH

ODNOSZĄCYCH SIĘ DO ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia.

Zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych oraz Sprzętu TIK dla dzieci z niepełnosprawnościami do **Przedszkola miejskiego nr 1 oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 w Porębie -Gmina Poręba.**

Opis zamówienia:

Wyposażenie dla PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 1 IM.MISIA USZATKA W PORĘBIE

Dostawa obejmuje:

1 Materiał wyrazowo-obrazkowy - głoska sz,ż,cz,dż. 2 szt

2 Materiał wyrazowo-obrazkowy - głoska p,pi,b,bi. 2 szt

3 Materiał wyrazowo-obrazkowy - głoska f,fi,w,wi,ł,ch. 2 szt

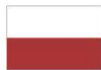
4 Dmuchajka zestaw. 1 szt

(4 dmuchajki (w 4 kolorach - naturalnym, czerwonym, zielonym i niebieskim) wykonane z drewna bukowego o średnicy 6 cm i wysokości 5 cm, 4 piłeczki styropianowe o średnicy 25 mm, 4 słomki.)

5 Flipper logopedyczny. 1 szt -tablica magnetyczna o wymiarach ok. 45,5 x 33,5 cm 2 półkule służą jako nóżki do planszy 21 drewnianych elementów magnetycznych w różnych kształtach i kolorach
drewniana kulka styropianowa kulka piłka do ping-ponga 20 kolorowych słomek

6 Układanki lewopółkulowe. Książka 2 szt

7 Sekwencje. Książka 1 szt



8 Relacje. Książka 1 szt

9 Szeregi. Książka 1 szt

10 Wykluczanie ze zbioru. Książka 1 szt

11 Planowanie ruchu ręki. Książka 1 szt

12 deska rotacyjna 2 szt - Średnica podstawy: 50 cm ,Średnica siedziska: 50 cm
Maksymalne obciążenie: do 90 kg. Wysokość: 15 cm Wiek dziecka: 3 - 12 lat.

13 materac rehabilitacyjny – naleśnik sensoryczny 2 szt -Wymiar: 200 x 120 x 2 cm materiał zgodny z rozporządzeniem REACH, nie zawiera ftalanów ognioodporny odporny na płyny fizjologiczne (krew, mocz, pot) oraz na alkohol odporny na UV, przez co może być także używany na zewnątrz odporny na zadrapania olejoodporny.

14 deskorolka terapeutyczna 1 szt

15 huśtawka gniazdo 1 szt

16 woreczki do ćwiczeń równowagi 3 szt

17 worek do zabaw ruchowych 15 szt - Worek do skakania 85cm duży wykonany z mocnej, wodoodpornej tkaniny w żywych kolorach, posiada dwa mocne uchwyty i wzmocniony taśmą.

18 walec z otworem 1 szt - *Piankowy walec pokryty trwałą tkaniną PCV, łatwą do utrzymania w czystości.* Przeznaczony do ćwiczeń rozwijających sprawność ruchową.

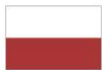
19 żelowy ocean 3 szt

20 MiniBOT – orientacja przestrzenna 1 szt - Plansza i 26 dwustronnych kart przedstawiających obrazki, które można opisać wykorzystując takie określenia, jak nad, pod, obok, między, za, itp.

21 geomozaika 4 szt - 3 pionowe lusterka akrylowe, 1 półokrągłe poziome lusterko akrylowe, plastikową ramkę o długości 300mm z 15-stopniową podziałką, 30 klocków z wzorami, 50 Geo Stix, 64 dwustronne karty aktywności, przewodnik po aktywności.

22 Kubik – gra logiczna 3 szt - Opakowanie zawiera min.: zestaw 36 wzorów, 5 kolorowych drewnianych sześciątów,

23 lustrzane odbicia – karty z obrazkami 2 szt

**24 piasek kinetyczny 15 szt****25 hamak terapeutyczny 1 szt**

Doposażenie jest niezbędne dla skutecznego prowadzenia zajęć rozwijających i terapeutycznych. Cena została ustalona na podstawie analizy ofert rynkowych. Zaplanowano poniższe zakupy lub pomoce/sprzęt równoważny.

26 zestaw do terapii integracji sensorycznej 1 szt

Wymiary podwiesia SENSIS to 3m x 3m. Drewniana konstrukcja systemu może być zarówno kwadratem jak i prostokątem. Konstrukcja ta nie jest mocowana do podłogi, ścian czy sufitu. Jest to wolno stojąca konstrukcja. Dzięki swym parametrom oraz wykorzystaniu przy produkcji tylko certyfikowanych materiałów gwarantowana jest najwyższa jakość i bezpieczeństwo.

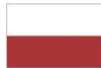
Dwie górne belki wyposażone są w wózki z hakami na prowadnicach z możliwością blokady. Dzięki temu mogą Państwo w dowolnym miejscu ustawić hak i dopasować ustawienie do podwieszenia każdego dostępnego sprzętu SI. Jedna z górnych belek wyposażona jest w zamocowane na stałe haki co dodatkowo zwiększa możliwości zawieszania sprzętu. Dodatkowo we wszystkich pionowych słupach podwiesia są również zamocowane haki, które umożliwiają podwieszenie siatki linowej, trampolin podwieszanych czy innych produktów

27 Monitor interaktywny 2 szt (75")**28 Pakiet koncentracja mmtalent 1 zestaw****29 Oprogramowanie do tworzenia i redystrybucji materiałów eduk. z modułem SI**

(licencja na placówkę) 1 licencja .System edukacyjny ze sztuczną inteligencją, co pozwoli na wykorzystywanie multimediów na szeroką skalę oraz możliwości SI. Konieczne jest stosowanie najnowocześniejszych technologii, które są jednocześnie łatwe we wdrożeniu na zajęciach i pozwalają wspierać rozwój dzieci. System wspiera zarówno rozwój dzieci jak i kadry.

30 Drukarka 1 szt

Technologia Laserowa .Prędkość wykonania pierwszego wydruku: kolor 6,5 sekundy
Prędkość wydruku ciągłego 40 str .na min. Pamięć: 2 GB
Drukowanie dwustronne, Waga do 34 kg
Wymiary max (szer. x gł. x wys.) 445 x 570 x 470 mm
Język drukarki min: PCL5c, PCL6, PostScript 3 (emulacja), PDF Direct (emulacja)
Rozdzielczość drukowania 1 200 x 1 200 dpi



Interfejs : USB 2.0, Ethernet 10 base-T/100 base-TX/1000 base-T, USB Host

Możliwość druku mobilnego

Zalecany rozmiar papieru : A4, A5, A6, B5, B6

Pojemność wejściowa papieru: 500 arkuszy

Taca ręczna 100 arkuszy

Gramatura papieru : 60 - 220 g/m²

Typy papieru Papier na etykiety, Papier gruby, Papier zwykły, Papier ekologiczny, Papier kolorowy, Papier firmowy, Karty, Papier z nagłówkiem, Bond paper, Koperty, Papier powlekany, Papier średnio gruby

Zużycie energii: maks. 1 550 W

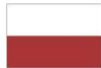
31 mTalent Zajęcia logopedyczne 4 lic

Rozwiązanie powinno zawierać minimum: 40 rozdziałów obejmujących materiał z różnych zakresów terapii logopedycznej, 3400 ćwiczeń interaktywnych, ćwiczenia typu:

- odsłuchiwanie i nagrywanie własnej wersji materiału językowego
- łączenie elementów,
- kategoryzowanie,
- zaznaczanie różnic,
- memo, gry pamięciowe, sekwencje, łączenie punktów, interaktywne puzzle, sudoku obrazkowe,
- ćwiczenia do pracy z grupą dzieci (np. interaktywne gry planszowe z pionkami, gry za tablice interaktywne), a także ćwiczenia oparte na tekście, np. uzupełnianie luk w zabawnych rymowankach logopedycznych, układanie tekstu według kolejności, uzupełnianie ilustracji do treści, zadania kreatywne (np. narysuj) i inne), ćwiczenia z tradycyjnych etapów terapii głosek oraz etapów ponadstandardowych, prawidłowo dobrany i wyselekcjonowany materiał językowy ("fonetycznie czysty"), moduł nagrywania i odtwarzania dźwięków, projekt zgodny z wytycznymi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. program złożony z dwóch zbiorów ćwiczeń interaktywnych i kart pracy:
 - 1) Logo-KODOWANIE i kodów łamanie
 - 2) Logo-CZYTANIE i języka łamanie z zakresu:
 - kodowania (np. proste sekwencje, algorytmy),
 - dekodowania (w tym ćwiczenia czytania wymagające aktywizacji procesów uwagi – głównie funkcji selektywnej, np. w instrukcji do kilku zadań nazwy kolorów napisane są innym kolorem czcionki, niż napisana nazwa, tzw. efekt interferencji),
 - logopedii (wiele spośród zadań nawiązuje do konkretnego zbioru wyrazów, np. za zakresu ćwiczeń jakiejś głoski lub różnicowania; wśród ćwiczeń znajdują się także zdania oparte na tzw. „łamańcach językowych” – przydatnych na ostatnim etapie automatyzacji różnicowania trudnych zbitków spółgłoskowych lub w ćwiczeniach dykcji),



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- percepcji wzrokowo-słuchowo-ruchowej itp.
Licencja na czas nieokreślony - 1 stanowisko online (wymagany dostęp do Internetu) + 2 stanowiska offline (praca bez dostępu do Internetu),

32 mTalent Czytanie SY-LA-BA-MI 2 lic

Zestaw minimum 1000 interaktywnych ćwiczeń do nauki czytania i 200 kart pracy do wydruku.

Dodatkowo:

scenariusze zajęć, poradnik metodyczny, drukowane wyliczanki SY-LA-BO-WE, zestaw kart do gry sylabowej, książka ze szkoleniem z zakresu tworzenia autorskich materiałów interaktywnych, instrukcja użytkowania, dokument licencyjny i gwarancja, 500 ekranów interaktywnych, wzrastający poziom trudności – od ćwiczeń najprostszych np. Znajdź sylabę... do wielopłaszczyznowych np. sylaby i kodowanie, szyfrogramy), zestaw 300 kart z sylabami otwartymi oraz propozycje zabaw bez użycia komputera, produkt interaktywny zgodny z wytycznymi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Druga część to minimum:

zbiór uporządkowanych w kilkunastu zestawach ćwiczeń kształtujących w sposób praktyczny umiejętność czytania wyrazów,
ćwiczenia o przemyślanej konstrukcji wspierającej zdobywanie wiedzy, wykorzystujące wyrazy wcześniej poznane oraz stopniujące poziom trudności,
efektywne ćwiczenia, których konstrukcja opiera się na analizie sylabowo-głoskowej wyrazów w powiązaniu z ich budową literową.

33 magiczny dywan 1 szt

Minimalne wymagania :

1. Interaktywne urządzenie projekcyjne zawierające w jednej zamkniętej obudowie wszelkie elementy niezbędne do pracy urządzenia, w tym czujnik ruchu, projektor i komputer. Do podstawowej, prawidłowej funkcjonalności urządzenia nie występuje konieczność dołączania urządzeń peryferyjnych.
2. Zestaw min. 100 aplikacji w pakiecie startowym do pracy z w edukacji wczesnoszkolnej
3. W zestawie mobilny stojak na kółkach o wysokości min. 150 cm i wadze max. 23 kg. Obraz rzucany z platformy mobilnej ma wymiary min. 210 x 160 cm
4. W konstrukcji urządzenia nie użyto luster, które mogłyby pogorszyć parametry bezpieczeństwa oraz jakości wyświetlanego obrazu
5. W zestawie 1 pisak interaktywny kompatybilny z urządzeniem
6. Zapewnienie legalnego dostępu do otwartych zasobów Internetowych przy wykorzystaniu minimum 2 aplikacji Internetowych typu Google, YouTube itp.
7. Wbudowany tryb myszy komputerowej w dostarczonym pilocie zdalnego sterowania do obsługi aplikacji internetowych
8. Wbudowany system automatycznej kalibracji czujnika ruchu urządzenia w zależności od



zmiennych zewnętrznych warunków oświetleniowych

9. Możliwość zarządzania urządzeniem, w tym obsługa interfejsu, włączanie, wyłączenie oraz wybór gier realizowane przy pomocy dostarczonego zdalnego pilota lub za pomocą interakcji użytkownika z wyświetlanym obrazem

10. Możliwość obsługi gier i aplikacji wyłącznie za pomocą interakcji ciała użytkownika bez używania dodatkowych czujników, markerów oraz peryferyjnych urządzeń

11. Pełna funkcjonalność urządzenia na dowolnym podłożu bez konieczności rozkładania dedykowanych dywanów/mat

12. Wbudowane nagłośnienie stereo (2 głośniki o łącznej mocy nie mniejszej niż 15 W)

13. Wyprowadzenie Mini Jack na nagłośnienie zewnętrzne stereo 2.1 (2 głośniki)

14. Możliwość podłączenia urządzenia do Internetu za pomocą sieci kablowej, sieci Wi-Fi lub modemu GSM

15. Możliwość wykonywania aktualizacji oraz instalacji nowych pakietów gier przy użyciu zewnętrznego nośnika pamięci (typu Pendrive USB), lub poprzez zdalną aktualizację za pośrednictwem połączenia z siecią Internet.

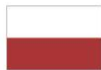
W komplecie z podłogą interaktywną powinny się min znaleźć :

1. Wbudowany czujnik ruchu
2. Jeden pisak interaktywny
3. Wbudowany projektor krótkoogniskowy o jasności nie mniejszej niż 3600 ANSI lumenów, rozdzielczości 1280x800 px i żywotności lampy nie krótszej niż 5000 godzin
4. Wbudowany komputer klasy PC z procesorem Intel lub równoważnym i systemem operacyjnym Linux lub równoważnym
5. Zestaw 102 aplikacji
6. Dwie sztuki pilota zdalnego sterowania
7. Wbudowane gniazdo USB
8. Wbudowane gniazdo VGA
9. Wbudowane gniazdo LAN (RJ-45)
10. Dźwięk audio stereo 2.1
11. Wbudowane gniazdo Audio (Mini Jack Stereo 2.1)
12. Dysk twardy SSD o pojemności minimum 120 GB
13. Moduł Wi-Fi gotowy do połączenia
14. Kabel zasilający
15. Stojak mobilny na kółkach o wysokości 155 cm i wadze 22 kg
16. Instrukcja obsługi
17. Karta gwarancyjna

34. Program mmtalent percepcja słuchowa 1 szt

Minimalny skład zestawu: 1100 ćwiczeń interaktywnych i 200 kart pracy dla dzieci w wieku 4+.

Zestaw materiałów dodatkowych: poradniki metodyczne, mikrofony, głośniki, słuchawki.



Bezterminowa licencja. Programy na 1 stanowisko online + 2 offline. W programie wydzielono następujące działy: Rozpoznawanie i różnicowanie dźwięków Sekwencje i rytmy Słuch fonemowy

Analiza i synteza słuchowa. Pamięć słuchowa Rymy i zagadki Zabawy słuchowe.

Oprogramowanie wspiera rozwój słuchu, pamięci oraz uważności i orientacji przestrzennej.

Wypożyczenie dla Oddziału przedszkolnego w SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. JANA PAWŁA II W PORĘBIE

1. 25 gier (zestaw) 1 szt

2. Tor kulkowy Migoga Junior 1 szt -Zestaw do tworzenia tras dla kulek. Składa się on z giętkich i niełamliwych części oraz plastikowych kuleczek. Wymiary opakowania: 33.5 x 31.0 x 12.5 cm

3. Junior Geostix 1 szt zestaw : 200 patyczków z tworzywa sztucznego w 8 kolorach i rozmiarach • dł. 15; 14,14; 12,24; 10; 8,66; 7,07; 5; 2,5 cm • 20 dwustronnych kart ze wzorami z lakierowanego kartonu o wym. 17,5 x 11,5 cm

4. Wielkoformatowa gra planszowa- plansza Chińczyk 1 szt- Ćwiczenia w naśladowaniu, rozpoznawaniu i nazywaniu czynności oraz w zapamiętywaniu sekwencji ruchowych. 24 karty o wym. 14,5 x 14,5 cm

5. Zapamiętaj, pokaż... 1 szt

6. Trampolina naziemna 1 szt - 5x5 + siatka zabezpieczająca XL

7. Stół gra w szachy i chińczyk 1 szt :

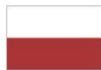
Blat wykonany z betonu szlifowanego z wtopionymi płytkami gresowymi w miejscu szachownicy lub pola do gry w chińczyka, przyklejonymi mrozoodpornym klejem.

8. Ścianka wspinaczkowa- góry 1 szt Ścianka wspinaczkowa imitująca naturalną rzeźbę skalną na bazie laminatu. Odporna na czynniki atmosferyczne i użytkowe. Ścianka przypominająca rzeźbę skalną . Ściany wspinaczkowe przeznaczone do wspinaczki rekreacyjnej. Kolorystyka dowolna. Wysokość do 4 m.

9 .Plastelina zestaw przedszkolny 2 szt

10. Klej czarodziejski 2 szt

11. Zestaw papierów podstawowych 1 szt



- papier rysunkowy biały A4 - 500 szt., 80 g/m²
- papier rysunkowy kolorowy A4 - 500 szt., 80 g/m²
- papier kolorowy wycinankowy nabłyszczany A3 - 100 szt., 90 g/m²
- brystol biały A3 - 100 szt., 180 g/m²
- brystol kolorowy A4 - 100 szt., 180 g/m²

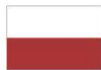
12. Tempera 1 szt

13. Pastele suche 1 szt

14. Podłoga interaktywna 1 szt

Minimalne wymagania :

1. Interaktywne urządzenie projekcyjne zawierające w jednej zamkniętej obudowie wszelkie elementy niezbędne do pracy urządzenia, w tym czujnik ruchu, projektor i komputer. Do podstawowej, prawidłowej funkcjonalności urządzenia nie występuje konieczność dołączania urządzeń peryferyjnych.
2. Zestaw min. 100 aplikacji w pakiecie startowym do pracy z w edukacji wczesnoszkolnej
3. W zestawie mobilny stojak na kółkach o wysokości min. 150 cm i wadze max. 23 kg. Obraz rzucany z platformy mobilnej ma wymiary min. 210 x 160 cm
4. W konstrukcji urządzenia nie użyto luster, które mogłyby pogorszyć parametry bezpieczeństwa oraz jakości wyświetlanego obrazu
5. W zestawie 1 pisak interaktywny kompatybilny z urządzeniem
6. Zapewnienie legalnego dostępu do otwartych zasobów Internetowych przy wykorzystaniu minimum 2 aplikacji Internetowych typu Google, YouTube itp.
7. Wbudowany tryb myszy komputerowej w dostarczonym pilocie zdalnego sterowania do obsługi aplikacji internetowych
8. Wbudowany system automatycznej kalibracji czujnika ruchu urządzenia w zależności od zmiennych zewnętrznych warunków oświetleniowych
9. Możliwość zarządzania urządzeniem, w tym obsługa interfejsu, włączanie, wyłączanie oraz wybór gier realizowane przy pomocy dostarczonego zdalnego pilota lub za pomocą interakcji użytkownika z wyświetlanym obrazem
10. Możliwość obsługi gier i aplikacji wyłącznie za pomocą interakcji ciała użytkownika bez używania dodatkowych czujników, markerów oraz peryferyjnych urządzeń
11. Pełna funkcjonalność urządzenia na dowolnym podłożu bez konieczności rozkładania dedykowanych dywanów/mat
12. Wbudowane nagłośnienie stereo (2 głośniki o łącznej mocy nie mniejszej niż 15 W)
13. Wyprowadzenie Mini Jack na nagłośnienie zewnętrzne stereo 2.1 (2 głośniki)
14. Możliwość podłączenia urządzenia do Internetu za pomocą sieci kablowej, sieci Wi-Fi lub modemu GSM
15. Możliwość wykonywania aktualizacji oraz instalacji nowych pakietów gier przy użyciu



zewnętrznego nośnika pamięci (typu Pendrive USB), lub poprzez zdalną aktualizację za pośrednictwem połączenia z siecią Internet.

W komplecie z podłogą interaktywną powinny się min znaleźć :

1. Wbudowany czujnik ruchu
2. Jeden pisak interaktywny
3. Wbudowany projektor krótkoogniskowy o jasności nie mniejszej niż 3600 ANSI lumenów, rozdzielczości 1280x800 px i żywotności lampy nie krótszej niż 5000 godzin
4. Wbudowany komputer klasy PC z procesorem Intel lub równoważnym i systemem operacyjnym Linux lub równoważnym
5. Zestaw 102 aplikacji
6. Dwie sztuki pilota zdalnego sterowania
7. Wbudowane gniazdo USB
8. Wbudowane gniazdo VGA
9. Wbudowane gniazdo LAN (RJ-45)
10. Dźwięk audio stereo 2.1
11. Wbudowane gniazdo Audio (Mini Jack Stereo 2.1)
12. Dysk twardy SSD o pojemności minimum 120 GB
13. Moduł Wi-Fi gotowy do połączenia
14. Kabel zasilający
15. Stojak mobilny na kółkach o wysokości 155 cm i wadze 22 kg
16. Instrukcja obsługi
17. Karta gwarancyjna

15. Monitor interaktywny 2 szt – Przekątna ekranu Minimum (64.6”) lub (75”)

Rozdzielczość ekranu Minimum 3840x2160 pikseli

Zabezpieczenie ekranu Hartowane szkło antyodblaskowe o twardości minimum 8H (w skali ołówkowej) i 7H (w skali Mohs-a) Typ matrycy TFT IPS z bezpośrednim podświetleniem LED

Jasność matrycy Minimum 350 cd/m² Czas reakcji matrycy Maksimum 8 ms. Dynamiczny współczynnik kontrastu Minimum 5000:1. Statyczny współczynnik kontrastu Minimum 1200:1. Kąty widzenia Minimum 178°

Częstotliwość odświeżania matrycy Minimum 60Hz. Żywotność podświetlenia Minimum 50000 godzin

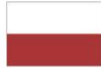
Ilość punktów dotyku Minimum 20 punktów dotyku ciągłego Technologia dotyku

Podczerwień w rozdzielczości minimum 32768 x 32768 pikseli .Dokładność dotyku

Maksimum 1 mm. Czas reakcji dotyku Maksimum 10 ms .Tempo śledzenia Maksimum 4 m/s.

Złącza wejściowe/wyjściowe • Minimum 3 wejścia HDMI w wersji 2.0 (w tym minimum 1 wejście na panelu przednim)

- Minimum 1 wejście VGA
- Minimum 1 wejście audio mini jack stereo 3.5 mm
- Minimum 1 wyjście audio mini jack stereo 3.5 mm
- Minimum 3 porty USB typu A 2.0 (w tym minimum 1 port na panelu przednim)



- Minimum 1 port USB typu C 2.0 umieszczony na panelu obsługujący transfer obrazu, dźwięku, dotyku oraz funkcję ładowania (minimum o mocy 15W)
- Sieć LAN 10/100/1000 Mb/s, wejście i wyjście (2 x RJ45)
- Minimum 2 porty USB typu B 2.0 obsługujące dotyk (w tym minimum 1 port na panelu przednim)
- Port RS-232
- Port OPS do zainstalowania komputera

Zintegrowany system nagłośnienia • Wbudowane dwa głośniki o mocy minimum 15 W każdy,

- Głośniki zainstalowane z przodu obudowy w celu lepszego rozprzestrzeniania się dźwięku.

Funkcje • Wbudowany czujnik natężenia oświetlenia w pomieszczeniu automatycznie dostosowujący jasność podświetlenia ekranu.

- W zestawie z monitorem powinny się znajdować przynajmniej dwa pióra (bez wbudowanej elektroniki i akumulatora), a monitor powinien być wyposażony w półkę do ich odłożenia.
- Rozpoznawanie gestów w tym wygodne wymazywanie notatek przy użyciu całej dłoni, przełączanie stron prezentacji wprzód i wstecz, powiększanie/zmniejszanie i obracanie.
- Rozpoznawanie pióra i dotyku bez konieczności przełączania funkcji w oprogramowaniu.
- Funkcja umożliwiająca oparcie nadgarstka o ekran podczas pisania.
- Pilot zdalnego sterowania umożliwiający: regulację poziomu głośności, włączenie/wyłączenie urządzenia, zmianę źródła sygnału, wygaszenie oraz zamrożenie ekranu, wyłączenie funkcji dotyku
- Przyciski na panelu przednim monitora umożliwiające: regulację poziomu głośności, włączenie/wyłączenie urządzenia, wyłączenie dotyku, wejście do menu, zmianę źródła sygnału, i zamrożenie obrazu
- Funkcja Wake on LAN

Kompatybilność z systemami operacyjnymi • Windows 7-11

- OS X 10.8-10.11
- mac OS Sierra 10.21.1 lub nowszy
- Linux Ubuntu 20.04 LTS
- Chrome OS

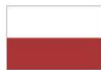
Tryb pracy samodzielnej (niewymagającej użycia komputera wbudowanego lub zewnętrznego) • System operacyjny Android 12 w polskiej wersji językowej, certyfikowany przez Google, posiadający Google Media Services,

- Pamięć RAM minimum 4GB LPDDR4,
- Pamięć wewnętrzna minimum 32GB eMMC PCIe M.2,
- Procesor minimum czterordzeniowy w konfiguracji w architekturze 64-bitowej
- Możliwość aktualizacji wersji systemu operacyjnego oraz oprogramowania układowego,
- Wbudowany Sklep Play z możliwością instalacji aplikacji w nim dostępnych,
- Możliwość zainstalowania aplikacji APK z pamięci przenośnej,
- Zainstalowane fabrycznie aplikacje w polskiej wersji językowej:

- * przeglądarka internetowa z możliwością otwierania kilku kart w jednym oknie przeglądarki,
- * przeglądarka plików PDF,
- * odtwarzacz muzyki,
- * „obrotowe koło” umożliwiające wylosowanie liczby, dowolnej litery z alfabetu, nazwy lub koloru,
- * timer/stoper/zegar
- Zainstalowana fabrycznie aplikacja typu biała tablica w polskiej wersji językowej pochodząca od producenta urządzenia umożliwiająca:
 - * nanoszenie notatek na dowolnym źródle przy użyciu narzędzi typu pióro i flamaster,
 - * wybór spośród minimum 16 kolorów narzędzia do pisania,
 - * dostęp do narzędzi typu kątomierz, ekierka, linijka,
 - * wstawianie do tworzonej prezentacji obrazów z galerii wewnętrznej lub z podłączonego do portu USB pendrive,
 - * pracę w trybie białej tablicy z możliwością skorzystania z minimum 7 szablonów tła,
 - * wykonywanie zrzutów ekranu,
 - * zapis tworzonej prezentacji w pamięci wewnętrznej lub na podłączonym do portu USB pendrive

Minimalna funkcjonalność oprogramowania do zainstalowania na zewnętrznym komputerze

- Oprogramowanie musi być opracowane i wydane przez producenta monitora
 - Wymagana licencja wieczysta zapewniająca późniejsze, bezpłatne aktualizacje
 - Intuicyjna konsola oraz bogaty pakiet narzędzi do przygotowywania lekcji
 - Wygląd okna programu tożsamy z wyglądem popularnych programów biurowych np. MS Office, Open Office itp.
 - Możliwość otwarcia kilku arkuszy (prezentacji) w jednym oknie programu
 - Importowanie do tworzonej prezentacji zasobów takich jak prezentacje PowerPoint, pliki PDF oraz multimedia
 - Praca na warstwach z możliwością zmiany kolejności warstw i elementów na nich umieszczonych
 - Tematyczne szablony paska narzędzi dostosowane do przedmiotów humanistycznych i ścisłych z możliwością edycji funkcji poszczególnych przycisków
 - Możliwość wstawiania uwag i komentarzy do stron prezentacji
 - Rejestrator ekranu (kamera ekranu) zapisująca operacje wykonywane na stronie (z możliwością rejestracji także dźwięku)
 - Biblioteka zasobów zawierająca ponad 30000 bezpłatnych arkuszy przygotowanych przez innych nauczycieli. Biblioteka powinna umożliwiać wyszukiwanie, filtrowanie przeglądanie i pobieranie zasobów
 - Możliwość importu plików utworzonych w programie Smart Notebook oraz Smart Gallery
 - Możliwość integracji z chmurą w celu udostępnienia uczniom prezentacji powstałej w oprogramowaniu do monitora
- Zużycie energii elektrycznej • Maksymalnie 132 W w trybie normalnej pracy



- Maksymalnie 0,5 W w trybie czuwania

Certyfikaty • Energy Star

- CE

Waga monitora Maksymalnie 50 kg

Wyposażenie standardowe • Uchwyt ścienny VESA dostosowany do wagi i wymiarów monitora

- Pilot zdalnego sterowania z bateriami
- 2 pisaki
- Kabel zasilający o długości 3 m
- Kabel USB A-B o długości 3 m
- Kabel HDMI o długości 3 m
- Kabel USB C o długości 2 m
- Oprogramowanie producenta monitora do przygotowywania i prowadzenia prezentacji

16. Laptop 3 szt -Minimalne wymagania dot. Laptopa:

Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Pass Mark CPU Mark wynik min 12 500 według wyników ze strony <https://www.cpubenchmark.net> ,32GB DDR4 3200MHz ,Min. 512GB SSD M.2

Rodzaj matrycy Matryca matowa IPS min. 15,6" 250 nit

Rozdzielczość FHD (1920x1080),Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, Wbudowane porty min.:

3 x USB 3.2 Gen 1

1x USB 3.2 Gen 2 Typ C

1x RJ45 Ethernet port

1x Uniwersalny audio port

HDMI 1 szt - HDMI 2.1b

Karta sieciowa WiFi 6E z Bluetooth 5.3

Kamera

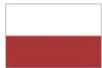
Wbudowany mikrofon

Klawiatura USB qwerty x panelem numerycznym

Pojemność baterii min. 51 Wh

System operacyjny System operacyjny fabrycznie przeinstalowany przez producenta - klasy desktop musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika:
 - a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
 - b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych,
2. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym Polskim i Angielskim,
3. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz



multimediów, pomoc, komunikaty systemowe,

4. Wbudowany system pomocy w języku polskim;

5. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim,

6. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego.

7. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.

8. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,

9. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego,

10. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego,

11. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;

12. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami,

13. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug &Play, Wi-Fi),

14. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer,

15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji,

16. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji,

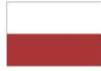
17. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe,

18. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.

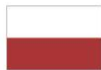
19. Mechanizm pozwalający użytkownikowi zarejestrowanego w systemie przedsiębiorstwa/instytucji urządzenia na uprawniony dostęp do zasobów tego systemu.

20. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,

21. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.



22. Obsługa standardu NFC (near field communication),
23. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);
24. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;
25. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;
26. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o:
 - a. Login i hasło,
 - b. Karty z certyfikatami (smartcard),
 - c. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM),
27. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania.
28. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5,
29. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu,
30. Wsparcie dla algorytmów Suite B (RFC 4869),
31. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec,
32. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;
33. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach,
34. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń,
35. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem,
36. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową,
37. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację,
38. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe,
39. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe
40. Udostępnianie modemu,
41. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej,
42. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci,
43. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.),



44. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu),
 45. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor, umożliwiający, zgodnie z uprawnieniami licencyjnymi, uruchomienie do 4 maszyn wirtualnych,
 46. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika,
 47. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania partycji systemowych komputera, z możliwością przechowywania certyfikatów w mikrochipie TPM (Trusted Platform Module) w wersji minimum 1.2 lub na kluczach pamięci przenośnej USB.
 48. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych
 49. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.
 50. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności re instalacji systemu.
- Zamawiający dopuszcza wersję EDU. Zamawiający nie dopuszcza systemu z rynku wtórego, używanego. Zamawiający nie wyraża zgody na dostarczenie systemu instalowanego przez wykonawcę. W przypadku stwierdzenia i podejrzenia że system operacyjny nie został zainstalowany przez producenta Zamawiający będzie wymagał oświadczenia producenta komputera potwierdzającego że system jest fabrycznie instalowany – w przypadku negatywnego potwierdzenia Zamawiający nie przyjmie dostawy jako niezgodnej z opisem SIWZ
- Zamawiający dopuszcza wersje EDU.

17. Oprogramowanie chmurowe do tworzenia i redystrybucji materiałów edukacyjnych z modulem SI 1 lic.-

System edukacyjny ze sztuczną inteligencją, co pozwoli na wykorzystywanie multimediów na szeroką skalę oraz możliwości SI. Konieczne jest stosowanie najnowocześniejszych technologii, które są jednocześnie łatwe we wdrożeniu na zajęciach i pozwalają wspierać rozwój dzieci. System wspiera zarówno rozwój dzieci jak i kadry(kompetencje cyfrowe). System będzie wykorzystywany na każdym typy zajęć jako narzędzie wspomagające.

18. Drukarka 1 szt -Technologia Laserowa. Prędkość wykonania pierwszego wydruku: kolor 6,5 sekundy. Prędkość wydruku ciągłego 40 str. na min .Pamięć: 2 GB .Drukowanie dwustronne

Waga do 34 kg Wymiary max (szer. x gł. x wys.) 445 x 570 x 470 mm

Język drukarki min: PCL5c, PCL6, Post Script 3 (emulacja), PDF Direct (emulacja)

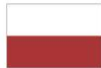
Rozdzielczość drukowania 1 200 x 1 200 dpi

Interfejs : USB 2.0, Ethernet 10 base-T/100 base-TX/1000 base-T, USB Host

Możliwość druku mobilnego



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Zalecany rozmiar papieru : A4, A5, A6, B5, B6

Pojemność wejściowa papieru: 500 arkuszy

Taca ręczna 100 arkuszy

Gramatura papieru : 60 - 220 g/m²

Typy papieru Papier na etykiety, Papier gruby, Papier zwykły, Papier ekologiczny, Papier kolorowy, Papier firmowy, Karty, Papier z nagłówkiem, Bond paper, Koperty, Papier powlekany, Papier średnio gruby

Zużycie energii: maks. 1 550 W

19. mTalent Czytanie SY-LA-BA-MI 3 lic

Zestaw minimum 1000 interaktywnych ćwiczeń do nauki czytania i 200 kart pracy do wydruku.

Dodatkowo:

scenariusze zajęć, poradnik metodyczny, drukowane wyliczanki SY-LA-BO-WE, zestaw kart do gry sylabowej, książka ze szkoleniem z zakresu tworzenia autorskich materiałów interaktywnych, instrukcja użytkowania, dokument licencyjny i gwarancja, 500 ekranów interaktywnych, wzrastający poziom trudności – od ćwiczeń najprostszych np. Znajdź sylabę... do wielopłaszczyznowych np. sylaby i kodowanie, szyfrogramy), zestaw 300 kart z sylabami otwartymi oraz propozycje zabaw bez użycia komputera, produkt interaktywny zgodny z wytycznymi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Druga część to minimum:

zbiór uporządkowanych w kilkunastu zestawach ćwiczeń kształtujących w sposób praktyczny umiejętność czytania wyrazów, ćwiczenia o przemyślanej konstrukcji wspierającej zdobywanie wiedzy, wykorzystujące wyrazy wcześniej poznane oraz stopniujące poziom trudności ,efektywne ćwiczenia, których konstrukcja opiera się na analizie sylabowo-głoskowej wyrazów w powiązaniu z ich budową literową.

20 . mTalent percepcja słuchowa 1 lic -Minimalny skład zestawu 1100 ćwiczeń

Interaktywnych i200kart pracy dla dzieci w wieku 4+,zestaw materiałów dodatkowych: poradniki metodyczne, mikrofony, głośniki, słuchawki. Bezterminowa licencja. Programy na jedno stanowisko online + 2 offline. W programie wydzielono następujące działy :Rozpoznanie i różnicowanie dźwięków. Sekwencje i rytmy. Słuch fonemowy. Analiza i synteza słuchowa.

Pamięć słuchowa. Rytmy i zagadki. Zabawy słuchowe.

21 . Altana drewniana na plac zabaw dla dzieci (wraz transportem, nie wymaga montażu)1 szt

specyfikacja materiałowa :słupy nośne 10x10 cm – drewno klejone ,



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

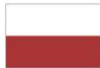
montaż na kotwach stalowych – cynkowanych ogniowo ,dach płyta HDPE,

panele płyta HDPE ,gra „KÓŁKO I KRZYŻYK” – tworzywo PVC, tablica do rysowania – płyta
sklejka wodoodporna malowana farbą tablicową. Szerokość: 1,75 m, Długość: 3,10 m
,Wysokość: ~2,10 m

Maksymalna wysokość upadkowa: 0,20 m. Wymiary strefy funkcjonowania szerokość: 4,75
m

Wymiary strefy funkcjonowania długość: 6,05 m .Głębokość fundamentowania: -0,50 m.

Dopuszcza się zakup pomocy równoważnych, jeżeli wykonawca udowodni w swojej
ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania
określone w zapytaniu ofertowym.



Załącznik 4

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia

Umowa nr

Nr sprawy

Zawarta w dniu r. pomiędzy

Gminą Poręba, 42-480 Poręba ul. Dworcowa 1, NIP: 649 230 16 37, REGON: 276258894,
reprezentowana przez

Burmistrza Miasta Poręba – Ryszarda Spyry

Zwaną dalej Zamawiającym

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Poręba – Joanny Mucha

Reprezentowaną przez: Realizatorów projektu: Oddział przedszkolny w Szkole podstawowej
nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie oraz Przedszkole miejskie nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie.

a:

.....

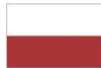
zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi łącznie „Stronami”.

W wyniku postępowania z dnia r. pn. „Zakup doposażenia do Przedszkola
miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole
podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie, prowadzonego w trybie podstawowym na
podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.
U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

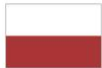
1. Przedmiotem zamówienia jest następujący przedmiot umowy będący zamówieniem publicznym: Zakup doposażenia do Przedszkola miejskiego nr 1 im. Misia Uszatka w Porębie oraz Oddziału przedszkolnego w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 (OPZ).



2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia niniejszej umowy z uwzględnieniem zasad i warunków jego realizacji zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy – OPZ (załącznik nr 4 do SWZ), stanowiący integralną część.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji umowy:
 - a) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy,
 - b) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami związanymi z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ i umowie związanymi z realizacją umowy i je akceptuje.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy, wszystkich koniecznych pozwoleń, zgód, certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.

§ 2.

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy: **do 30 dni od daty podpisania umowy.**
2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących możliwością niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 1, może nastąpić zmiana terminu zakończenia realizacji zamówienia. Termin ten może ulec zmianie nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, stosownie udokumentowanych przez Wykonawcę. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu, na zasadach określonych w § 15 niniejszej umowy.
3. Za okoliczności niezależne od Wykonawcy, o których mowa w ust. 2, rozumie się zdarzenia, których strony nie mogły przewidzieć, który nie mogły zapobiec, ani którym nie mogą przeciwdziałać, w tym:
 - a) wystąpienie realnych utrudnień nie wynikających z winy Wykonawcy, a powodujących brak możliwości realizacji dostaw i robót montażowych w założonym terminie, w wyniku których zachodzi konieczność zmiany systemu pracy Wykonawcy, bądź konieczność odejścia od standardowo przyjętej technologii realizacji prac,



- b) działanie osób trzecich lub instytucji uniemożliwiających wykonanie prac, które to działanie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
4. Uprawnienia Wykonawcy do żądania zmiany terminu wykonania umowy w oparciu o ust. 3 pkt b wygasa, jeżeli Zamawiający nie otrzyma należycie udokumentowanego wniosku Wykonawcy w ciągu 3 dni od wystąpienia wskazanych tam okoliczności, chyba, że Wykonawca nie ponosi winy.
 5. Zmiany do umowy mogą być dokonane także w innych wypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 3.

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy polecać Wykonawcy na piśmie:
 - a) wykonanie prac wynikających z zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) zwiększenia, zmniejszenia bądź zaniechania części prac objętych zamówieniem.
2. Wszelkie roboty nieobjęte niniejszym zamówieniem, lecz niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia będące robotami dodatkowymi, rozliczone zostaną w ramach aneksu do umowy i wg zasad określonych w § 4 oraz § 15 umowy z uwzględnieniem art. 455 ustawy Pzp.
3. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych lub podobnych Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu umowy.

§ 4.

1. Jeżeli dostawy bądź prace wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 1, odpowiadają przedmiotowi zamówienia, objętym podstawową umową, cena jednostkowa określona w szacowaniu wartości zamówienia, znajduje zastosowanie do wyliczenia wysokości wynagrodzenia wykonawcy.
2. Jeżeli dostawy bądź prace wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 6 ust. 1 niniejszej umowy nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia, objętym podstawową umową (a zatem nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia), Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych prac bądź dostaw, wykonaną na podstawie aktualnie obowiązujących cenników i cen materiałów.
3. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen w sposób opisany w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.



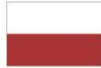
4. Zasady określone w ust. 1 – 3 dotyczyć będą również prac realizowanych w ramach zamówień dodatkowych.
5. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania wykazu zmian w dostawach i pracach montażowych.
6. Wykonawca nie może przystąpić do wykonania ani wykonać dostaw czy prac montażowych bez zgody Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy prace zamiennie skutkują pominięciem jakiejkolwiek części prac czy dostaw z zamówienia podstawowego, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ulegnie zmianie o różnicę w wartości nowych i zaniechanych prac czy dostaw.
8. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji umowy, żądać kalkulacji kosztów w postaci min. kosztorysu ofertowego. Wykonawca ma obowiązek przedstawić dokumenty najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia Zamawiającego.
9. W przypadku realizacji prac czy dostaw wynikających z protokołu konieczności, Zamawiający dopuszcza możliwości zmiany terminu umowy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw i prac modernizacyjnych objętych niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z:
 - a) postanowień niniejszej umowy,
 - b) specyfikacji warunków zamówienia,
 - c) opisu przedmiotu zamówienia,
 - d) zasady wiedzy technicznej,
 - e) obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane do przestrzegania art. 101 ust 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisami praca budowlanego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie i pozostałych załącznikach do niniejszej umowy,
 - b) zapewnienia własnym staraniem i na własny koszt mediów koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
 - c) bieżącego informowania zamawiającego o planowanych utrudnieniach z minimum trzydniowym wyprzedzeniem,
 - d) zapewnienia właściwej organizacji dostawy i prac dotyczących montażu przedmiotu dostawy,
 - e) zapewnienia bezpieczeństwa dla znajdujących się w obrębie prac ludzi i mienia,
 - f) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za szkody wyrządzone w związku z niniejszą umową powstałe na skutek jego działania lub zaniechania,



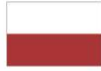
- g) zapewnienie na własny koszt dozoru mienia na terenie wykonywania prac dotyczących montażu przedmiotu dostawy,
- h) utylizacja odpadów, materiałów budowlanych pochodzących z rozbiórki, łącznie z kosztami utylizacji,
- i) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- j) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenie oświadczenia, że wykonane dostawy i prace dotyczące przedmiotu umowy są zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według postanowień umowy,
- k) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami,
- l) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń,
- m) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie prac i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywanych prac,
- n) uporządkowanie terenu, na którym odbywały się dostawy i prace dotyczące instalacji przedmiotu dostawy po ich zakończeniu, zaplecza dostawy/montaży, jak również terenów sąsiadujących, użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji,
- o) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania prac zgłaszanych do odbioru,
- p) usuwanie wszelkich niezgodności przedmiotu umowy stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania dostawy i prac dotyczących instalacji przedmiotu dostawy w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do usunięcia,
- q) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
- r) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu dostawy i prac dotyczących instalacji przedmiotu dostawy lub termin zakończenia przedmiotu umowy,
- s) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.,



- t) skuteczne i terminowe usuwanie wad przedmiotu niniejszej umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu produktów spełniających parametry wynikające ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
4. Przed dokonaniem montażu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu dokumentację urządzenia i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
5. Przez dokumentację techniczną, o której mowa w ust. 7 Zamawiający rozumie karty katalogowe, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty równoważne podpisane przez producenta lub podmiot uprawniony do reprezentowania producenta lub dystrybutora na rynku polskim obejmujące informacje potwierdzające spełnienie przez urządzenia warunków zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy;
 - b) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.
7. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
- a) znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;
 - b) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
 - c) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu



odpowiedzialności cywilnej deliktowej i odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Wartość polisy nie może być niższa niż wysokość określona w SWZ.

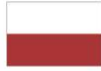
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu ważną polisę ubezpieczeniową w wymaganym zakresie wraz z potwierdzeniem jej opłacenia. W przypadku opłaty rozłożonej na raty Wykonawca w toku obowiązywania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnych rat. W przypadku utraty ważności polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę wraz z dowodem jej opłacenia. W przypadku uregulowania płatności z tytułu polisy po wskazanym w polisie terminie, Wykonawca przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu oświadczenie ubezpieczyciela potwierdzające ważność polisy.

§ 7.

1. Materiały i urządzenia stosowane przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest, w celu udokumentowania zgodności z przepisami, okazać w stosunku do wyrobów budowlanych stosowne świadectwa, próbki, certyfikaty przed planowanym ich wbudowaniem lub użyciem.

§ 8.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, tj.zakresu określonego w ofercie Wykonawcy.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo oraz projekt jej ewentualnych zmian. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy lub jej zmian) nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmian oznacza to, że akceptuje jej treść i wyraża zgodę na jej zawarcie.

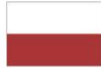


4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian w terminie 7 dni od daty ich zawarcia, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy zgłasza do nich w formie pisemnej sprzeciw w przypadku:

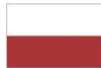
- a) gdy nie spełniają wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
- b) gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni;
- c) zawiera postanowienia niezgodne z ust. 2 niniejszego paragrafu.

Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek, o którym mowa, nie dotyczy umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy której przedmiotem są dostawy lub usługi. W przypadku, o którym mowa podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
6. W przypadku powierzenia wykonania usług lub dostaw w podwykonawstwie Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Fakturę obejmującą zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy podwykonawcze, Wykonawca może wystawić dopiero po terminie doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy tejże faktury lub rachunku, obejmujących roboty podwykonawcze. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury jej kopię.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na dostawy lub usługi, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę podwykonawstwo na dostawy lub usługi.



8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się pisemnie do Wykonawcy o zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
9. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 9 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Odpowiedzialność Zamawiającego za płatności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy ogranicza się do wysokości kwoty ustalonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
11. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonane dostawy lub usługi jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych prac, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonane prac określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
12. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów umownych to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu wprowadzenia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy w celu



wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (inny podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 ustawy i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wskazane w SWZ. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie o ile Zamawiający tego wymagał w SWZ.

15. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy z którego pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, któremu wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 9.

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość przedmiotu umowy określona w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca dokona zgłoszenia prac do odbioru. Zamawiający powoła komisję odbiorową, która w terminie do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Data zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest równoznaczna z datą podpisania protokołu końcowego prac przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną wady przedmiotu odbioru to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiednio obniżone;
 - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach. W tym przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.



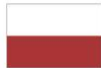
5. O usunięciu wad Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie faksem (np. pocztą elektroniczną) najpóźniej następnego dnia po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie ich usunięcia.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy **5 (pięć) lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy**. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieodpłatnie wady przedmiotu umowy ujawnione po odbiorze końcowym.
2. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna jakości wykonania robót stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełniony dokument karty gwarancyjnej jakości wykonania robót w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 11.

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy wysokości złotych (stanowiącej 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie) w formie
2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zdeponuje na koncie depozytów.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% kwoty określonej w ust.1, tj. równowartość złotych) zostanie zwrócona



w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

7. Pozostała część zabezpieczenia (służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 30% kwoty określonej w ust.1, tj. równowartość ----- złotych) zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji przedmiotu umowy.
8. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią lub gwarancją Zamawiający zleci ich wykonanie innemu Wykonawcy, a ich koszt pokryje z pozostałej części zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych, na pokrycie ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. W przypadku wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności lub wnieść nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wydłużony termin.

Zapisy § 11 mogą ulec zmianie w zależności od formy wniesionego zabezpieczenia.

§ 12.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie **ryczałtowe**, przewidziane w art. 632 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:

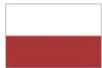
netto złotych

% VAT złotych

brutto złotych

(słownie brutto:)

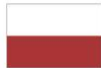
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie sporządzony i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Faktura końcowa płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zadania i jej doręczenia Zamawiającemu.



4. Faktura końcowa powinna być adresowana: Nabywca: Gmina Poręba ul. Dworcowa 1
5. Odbiorca:
Oddział przedszkolny w Szkole podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Porębie ,ul Wiedzy 3, 42-480 Poręba oraz Przedszkole miejskie im. Misia Uszatka nr 1,ul. Zakładowa 15, 42-480 Poręba
6. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie –
-odprowadzenie podatku VAT w kwocie – - leży po stronie Zamawiającego (**dotyczy jedynie sytuacji, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**).
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane prace jest przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranego zamówienia. Przez dowody zapłaty rozumie się oświadczenie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą, złożone w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr2 do niniejszej umowy. Oświadczenie podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ich przedstawienia Zamawiającemu. Wstrzymanie wypłaty zawiesza naliczanie odsetek za opóźnienie w płatności.
9. Wykonawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 15.
10. Wynagrodzenie to jest ostateczne, nie ulega zmianie i obejmuje wszystkie koszty robót i materiałów niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 14 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 13.

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, rażąco sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą,
 - b) gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad, odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia



przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – na co Wykonawca wyraża zgodę,

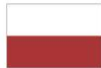
- c) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nienadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a, b lub c strony umowy dokonają jej rozliczenia w terminie 60 dni od dnia jej rozwiązania na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę inwentaryzacji oraz wyceny zaakceptowanej przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 30 dni od daty rozwiązania. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie przedstawi wymaganych dokumentów rozliczenie nastąpi na podstawie wyceny Zamawiającego.
3. Rozwiązanie będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn rozwiązania.

§ 14.

1. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 15.

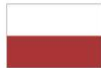
1. Z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w art. 455 ust. 1 i 2 Pzp, jak również okoliczności wskazanych w niniejszej umowie, nie jest możliwe dokonanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Zamawiający, stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp, dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie określonym wprost w niniejszej umowie, jak również w poniżej określonych sytuacjach:
 - a) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,



- b) zmiany podwykonawcy za zgodą Zamawiającego (nowy podwykonawca musi spełniać takie same warunki jakie musiał spełniać podwykonawca pierwotny),
 - c) uzupełnienia i zmiany załączników do niniejszej umowy,
 - d) wystąpią lub zostaną ujawnione okoliczności odbiegające w sposób istotny od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - e) obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów umowy, dla których została ona zawarta,
 - f) konieczność zmiany podmiotu trzeciego, na którego zasobach polegał Wykonawca, celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podwykonawcy lub osób trzecich wchodzących w skład personelu Wykonawcy,
 - g) zmiana terminu wykonania umowy z uwagi na m. in. konieczność wykonania prac dodatkowych, zamiennych.
4. Z wnioskiem o wprowadzenie zmiany do umowy może wystąpić Zamawiający lub Wykonawca. Wniosek powinien zawierać opis wydarzenia lub okoliczności oraz wskazywać postanowienia umowy dające podstawę do podpisania aneksu do umowy.
5. W przypadku wystąpienia zmian nie wpływających na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (np. sytuacji zaistnienia robót zamiennych), będących zmianami nieistotnymi w rozumieniu art. 455 Pzp, Strony uznają za dopuszczalne i wystarczające potwierdzenie wprowadzenia zmian, zawarcie protokołu konieczności na przedmiotową okoliczność.
6. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca na obowiązek zgłosić Zamawiającemu przed ich wprowadzeniem i nie później niż na 30 dni przez planowanym zakończeniem zadania. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 16.

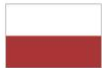
1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy;
 - 2) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy,
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi, za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % łącznego



- wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego za termin usunięcia tych wad,
- d) z tytułu braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) z tytułu nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - h) z tytułu nieuwzględnienia zmian w umowie o podwykonawstwo (lub aneksach do umowy), pomimo wezwania Wykonawcy do wprowadzenia zmian w tejże umowie w wyznaczonym terminie, w tym w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1 000,00 zł,
 - i) z tytułu nieuwzględnienia zmian w umowie o podwykonawstwo (lub aneksach do umowy) wskazanych w zaakceptowanym przez Zamawiającego projekcie tej umowy (lub projekcie aneksu do umowy) w wysokości 1 000,00 zł,
2. Zapłata kary umownej na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.
 4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 17.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.



2. Określone w ust. 1 zakazy nie mają zastosowania do zawartych w niniejszej umowie postanowień dotyczących bezpośrednich płatności Zamawiającego na rzecz podwykonawców.

§ 18.

1. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Poręba.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH - Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Burmistrz Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Wykonawca skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

a) pod adresem poczty elektronicznej: ido@umporeba.pl,

b) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA - Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Miasta Poręba określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Miastu Poręba uprawnień, bądź spełnienia przez Miasto Poręba obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie;



4) ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH - Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;

5) OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH - Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

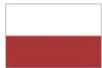
6) PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH – Na zasadach określonych przepisami RODO, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do żądania od administratora:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- c) usunięcia swoich danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- e) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę.

7) PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY - Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania.

8) PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO - Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



9) INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH -Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a Wykonawca nie poda swoich danych lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.

10) ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE - Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Poręba w Porębie w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 19.

1. Wszelkie dozwolone prawem zmiany niniejszej umowy – wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy.

§ 20.

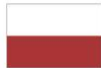
1. Ewentualne spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Poddanie ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sadem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 21.

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w związku z realizacją niniejszej Umowy:



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

20. po stronie Zamawiającego:

, tel. , e-mail:

21. po stronie Wykonawcy:

, tel., e-

mail:.....

§ 22.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 23.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Oświadczenie podwykonawcy,

Załącznik nr 2 - Karta gwarancyjna jakości wykonania robót.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 1 do Umowy

.....

z dnia

Oświadczenie podwykonawcy

Ja/my*, niżej podpisany(i) działając jako właściciel/osoba(y)
uprawniona(e) do reprezentacji podmiotu (zgodnie z KRS):*

.....

.....

.....

będący podwykonawcą robót dla zadania pn.: **Zakup Doposażenia dla Przedszkola
Miejskiego nr 1 oraz Oddziału Przedszkolnego w szkole Podstawowej nr 2 w Porębie - Gmina
Poręba**

oświadczam(y), że:

- Wykonawca ww. zadania, tj. nie posiada żadnych zobowiązań
finansowych wynikających z faktury/faktur* nr z dnia do umowy nr.....
..... z dnia względem
mnie/naszej firmy*, z tytułu realizacji zadania jw.

- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

**W związku z powyższym oświadczam(y), że w stosunku do kwot za roboty podwykonawcze
wynikające z ww. faktury/faktur* zrzekam(y) się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego:
Gmina Poręba z tytułu wykonanych prac podwykonawczych.**

.....

(miejscowość i data)

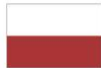
.....

(pieczęć i podpis podwykonawcy)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

- niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2 do Umowy

.....

z dnia

KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

Sporządzona w dniu

1. Zamawiający: Gmina Poręba, ul. Dworcowa , 42-480 Poręba

2. Wykonawca:

3. Umowa nr

z dnia

Zakup Doposażenia

dla Przedszkola Miejskiego nr 1 oraz Oddziału Przedszkolnego w szkole Podstawowej nr 2
w Porębie - Gmina Poręba

Przedmiot umowy: dostawa

4. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji.

Przedmiot gwarancji obejmuje :

Wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach zadania j. w.

5. Data odbioru końcowego: dzień

miesiąc rok

6. Ogólne warunki gwarancji jakości:

- 1) Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
- 2) okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi lat/lata, zgodnie z ofertą Wykonawcy,
- 3) w okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest **w ramach otrzymanego wynagrodzenia do** usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym robót,
- 4) o wystąpieniu wad Zamawiający poinformuje Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo, fax, email) podając rodzaj wady,
- 5) ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada powoduje szkody w obiekcie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie, tj. w czasie do 24 godzin od jej wykrycia,



- b) w pozostałych przypadkach, maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty otrzymania zgłoszenia,
- 6) usunięcie wady powinno być stwierdzone protokolarnie,
 - 7) jeżeli w ramach wykonania swoich obowiązków Gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,
 - 8) w innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
 - 9) nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - 10) w celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania,
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie robót nad usuwaniem wad,
 8. Wykonawca, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
 9. Zamawiający po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Wykonawcy o tym fakcie,
 10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
 11. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy,
 12. Wszelkie przeglądy w okresie gwarancji są dokonywane przez Wykonawcę w ramach otrzymanego wynagrodzenia.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Udzielający gwarancji jakości

upoważniony przedstawiciel

Wykonawcy

.....

(imię i nazwisko)

Przyjmujący gwarancję jakości

przedstawiciel Zamawiającego:

.....

(imię i nazwisko)