

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia.

„Opracowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Poręba zwanej dalej Strategią, Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Poręba zwanego dalej GPR oraz projektu planu ogólnego gminy dla obszaru gminy Poręba”.

### Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **sporządzenie projektu planu ogólnego, o którym mowa w art. 13a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dla całego obszaru Gminy Poręba, sporządzenie gminnego programu rewitalizacji Gminy Poręba, sporządzenie strategii rozwoju miasta Poręba**

### Sporządzenie planu ogólnego:

1. Sporządzenie planu ogólnego gminy Poręba wraz z niezbędną dokumentacją planistyczną, zgodny z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U.2023 poz. 977 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów oraz innymi przepisami odrębnymi oraz uwarunkowaniami.
2. Przygotowanie sposobu rozpatrzenia wniosków i uwag, które wpłyną podczas procedury.
3. Opracowanie danych przestrzennych do Planu ogólnego zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Przygotowanie dokumentów formalno – prawnych, w tym wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń, itp.
5. Przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania opinii, uzgodnień, przygotowania zmian materiałów w przypadku uwag, braku uzgodnień.
6. Czynny udział w procedurze sporządzenia planu ogólnego, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w ustawie.
7. Udział w zorganizowanych komisjach oraz prezentacja projektu planu ogólnego, w tym na komisjach urbanistyczno - architektonicznych, komisjach Rady Miasta Poręba, sesjach Rady Miasta Poręba.
8. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu ogólnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Poprawa dokumentu w przypadku uwag organu nadzorczego, w tym skarg do WSA i NSA.
10. Wymagane jest końcowe przedłożenie opracowania projektu planu ogólnego wraz z załącznikami w wersji:
  - 1) papierowej – część tekstowa z częścią graficzną obejmujące wszystkie kolorowe rysunki planu ogólnego - w ilości 2 kompletów,
  - 2) na nośniku elektronicznym w formatach: edytowalnym oraz przygotowanie uchwały zgodnie z Edytorem Aktów Prawnych XML Legislador.

### **Sporządzenie gminnego programu rewitalizacji:**

#### **W zakres opracowania gminnego programu rewitalizacji wchodzi:**

- Przygotowanie diagnozy w celu wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z projektem uchwały i przeprowadzeniem konsultacji społecznych, zakończony przekazaniem projektu uchwały złożonej do Rady Miasta;
- Przygotowanie projektu GPR – wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych oraz opiniowaniem GPR, a także strategiczną oceną oddziaływania na środowisko projektu GPR (o ile będzie to zasadne), zakończony przekazaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia GPR złożonej do Rady Miasta;
- Opracowanie projektu uchwały w sprawie zasad wyboru oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z konsultacjami oraz przedłożeniem GPR do weryfikacji przez Urząd Marszałkowski, zakończony uzyskaniem wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa śląskiego.

#### **Zakres koniecznych do przeprowadzenia prac obejmuje:**

- 1) opracowanie diagnozy w celu wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z projektem uchwały w sprawie wyznaczenia tych obszarów;
- 2) opracowanie dokumentu GPR;
- 3) opracowanie projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji;
- 4) przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego procesu konsultacji społecznych dotyczących:
  - a) projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji,
  - b) projektu uchwały w sprawie wyznaczenia składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji,
  - c) projektu GPR
- 5) asystowanie Zamawiającemu w procesie opiniowania projektu dokumentu GPR;
- 6) asystowanie Zamawiającemu w procesie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (z uwzględnieniem opracowania prognozy oddziaływania projektu GPR na środowisko, o ile będzie to zasadne), zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 7) asystowanie Zamawiającemu w przeprowadzeniu procesu weryfikacji GPR w procedurze jego wpisu do wykazu programów rewitalizacji województwa śląskiego,

#### **Zakres konsultacji społecznych obejmie co najmniej:**

- 1) co najmniej jedno badanie mające na celu zbieranie uwag, opinii za pomocą środków komunikacji elektronicznej
- 2) co najmniej jedno spotkanie pozwalające na interakcję z mieszkańcami na etapie diagnozowania potrzeb rewitalizacyjnych
- 3) co najmniej jedno spotkanie pozwalające na interakcję z mieszkańcami na etapie formułowania celów programu

### **Sporządzenie strategii rozwoju miasta Poręba:**

#### **W zakres opracowania strategii rozwoju miasta Poręba wchodzi:**

- a) sporządzenie w zgodzie z przepisami prawa, strategia w szczególności ma określać cele i priorytety rozwoju Gminy oraz warunki, które powinny ten rozwój zapewnić, a także powinna obejmować m. in. wnioski z Diagnozy, charakterystykę

poszczególnych obrębów, charakterystykę problemów Gminy, uwarunkowań i przesłanek rozwoju Gminy, wizji Gminy, cel główny i priorytety Strategii wraz z wskaźnikami docelowymi, uwarunkowaniami realizacji Strategii, analizę możliwości rozwoju Gminy, listę planowanych do realizacji działań i źródeł ich finansowania, system realizacji, powiązań Strategii z innymi strategiami i programami, systemu planowania, wdrażania, monitorowania i oceny strategii.

- b) przeprowadzenia minimum jednego warsztatu diagnostyczno-projektowego na potrzeby części strategicznej,
- c) przeprowadzenie procesu konsultacji projektu Strategii co najmniej w zakresie wynikającym z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz.U.2024 poz. 324),
- d) przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu raportu z przebiegu konsultacji, ich podsumowania, zbiorczego zestawienia zgłoszonych uwag i wniosków oraz rekomendacji ich wprowadzenia lub odrzucenia,
- e) przygotowania wniosków do wszelkich instytucji oraz organów, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa winny uzgadniać bądź opiniować projekt Strategii i Diagnozy w celu uzyskania uzgodnień i opinii.

Strategia musi zostać sporządzona w zgodzie z przepisami prawa i obejmować wszystkie elementy wymagane w art. 10e ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024, poz. 609 z późn. zm.). Strony ustalają, iż Strategia w szczególności ma określać cele i priorytety rozwoju Gminy oraz warunki, które powinny ten rozwój zapewnić, a także powinna obejmować m. in. wnioski z Diagnozy, charakterystykę poszczególnych sołectw, charakterystykę problemów Gminy, uwarunkowań i przesłanek rozwoju Gminy, wizji Gminy, cel główny i priorytety Strategii wraz z wskaźnikami docelowymi, uwarunkowaniami realizacji Strategii, analizę możliwości rozwoju Gminy, listę planowanych do realizacji działań i źródeł ich finansowania, system realizacji, powiązań Strategii z innymi strategiami i programami, systemu planowania, wdrażania, monitorowania i oceny strategii.

Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich działań niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa przygotowania Strategii, w tym Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenia minimum jednego warsztatu diagnostyczno-projektowego na potrzeby części strategicznej;
- 2) przeprowadzenie procesu konsultacji projektu Strategii co najmniej w zakresie wynikającym z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
- 3) przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu raportu z przebiegu konsultacji, wskazanych wyżej, ich podsumowania, zbiorczego zestawienia zgłoszonych uwag i wniosków oraz rekomendacji ich wprowadzenia lub odrzucenia,
- 4) przygotowania wniosków do wszelkich instytucji oraz organów, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa winny uzgadniać bądź opiniować projekt Strategii i Diagnozy w celu uzyskania uzgodnień i opinii.

Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska o odstąpienie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Strategii. W przypadku uzgodnienia odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca nie sporządza prognozy

oddziaływania na środowisko projektu Strategii. W przypadku uzgodnienia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu Wykonawca sporządza prognozę oddziaływania na środowisko Strategii, zawierającą wszelkie wymagana prawą informację, w tym informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.

Wykonawca jest zobowiązany do realizowania obowiązków przewidzianych niniejszym paragrafem, tak aby zachowane zostały wszelkie terminy wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym z ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz UCHWAŁA NR II/23/24 RADY MIASTA PORĘBA z dnia 24 czerwca 2024 r. w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii rozwoju miasta Poręba 2024+, w tym trybu konsultacji

Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

- 1) przygotowania prezentacji multimedialnej projektu Strategii,
- 2) prezentacji ostatecznej wersji Strategii na posiedzeniach komisji i sesji Rady Miasta,
- 3) uczestniczenia w pracach nad zatwierdzeniem projektu Strategii przez Radę Miasta,
- 4) przygotowania systemu monitorowania i ewaluacji realizacji strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych do Strategii.