

**UMOWA Nr ...../**

zawarta w dniu .....**2024 r.** pomiędzy:

**Gminą Poręba,**

z siedzibą przy ul. Dworcowej 1, 42-480 Poręba, NIP- 649-23-01-637, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Poręba – Ryszarda Spyry,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Poręba – Joanny Muchy,  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

zwanym w dalszej treści „**Zamawiającym**”,

a

.....

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania projekt Strategii Rozwoju Gminy Poręba zwanej dalej Strategią, Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Poręba zwanego dalej GPR oraz projekt planu ogólnego gminy dla obszaru gminy Poręba.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca wykona projekt Strategii, która będzie składać się z części tekstowej i graficznej zgodnie z wymogami przewidzianymi w ustawach: z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
3. W ramach wykonania projektu Strategii Wykonawca zrealizuje wszelkie niezbędne czynności, jakie należy wykonać w trakcie procesu sporządzania Strategii przewidziane w ww. przepisach prawa, a w tym szczególnie:
  - 1) strategia w szczególności ma określać cele i priorytety rozwoju Gminy oraz warunki, które powinny ten rozwój zapewnić, a także powinna obejmować m. in. Wnioski z Diagnozy, charakterystykę poszczególnych obszarów, charakterystykę problemów Gminy, uwarunkowań i przesłanek rozwoju Gminy, wizji Gminy, cel główny i priorytety Strategii wraz z wskaźnikami docelowymi, uwarunkowaniami realizacji Strategii, analizę możliwości rozwoju Gminy, listę planowanych do realizacji działań i źródeł ich finansowania, system realizacji, powiązań Strategii z innymi strategiami i programami, systemu planowania, wdrażania, monitorowania i oceny strategii.
  - 2) przeprowadzenie minimum jednego warsztatu diagnostyczno-projektowego na potrzeby części strategicznej,

- 3) przeprowadzenie procesu konsultacji projektu Strategii co najmniej w zakresie wynikającym z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz.U.2024 poz. 324),
  - 4) przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu raportu z przebiegu konsultacji, ich podsumowania, zbiorczego zestawienia zgłoszonych uwag i wniosków oraz rekomendacji ich wprowadzenia lub odrzucenia,
  - 5) przygotowanie wniosków do wszelkich instytucji oraz organów, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa winny uzgadniać bądź opiniować projekt Strategii i Diagnozy w celu uzyskania uzgodnień i opinii.
  - 6) prezentację opracowanej Strategii radnym na sesji lub komisji rady miasta.
4. W ramach wykonania projektu GPR Wykonawca zrealizuje wszelkie niezbędne czynności, jakie należy wykonać w trakcie procesu sporządzania Gminnego programu rewitalizacji przewidziane w ww. przepisach prawa, a w tym szczególnie:
- 1) przygotowanie diagnozy w celu wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z projektem uchwały i przeprowadzeniem konsultacji społecznych, zakończony przekazaniem projektu uchwały złożonej do Rady Miasta;
  - 2) przygotowanie projektu GPR – wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych oraz opiniowaniem GPR, a także strategiczną oceną oddziaływania na środowisko projektu GPR (o ile będzie to zasadne), zakończony przekazaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia GPR złożonej do Rady Miasta;
  - 3) opracowanie projektu uchwały w sprawie zasad wyboru oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z konsultacjami oraz przedłożeniem GPR do weryfikacji przez Urząd Marszałkowski, zakończony uzyskaniem wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa śląskiego.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca wykona projekt planu ogólnego gminy wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej zgodnie z wymogami przewidzianymi w ustawach: z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. W ramach wykonania projektu planu ogólnego Wykonawca zrealizuje wszelkie niezbędne czynności, jakie należy wykonać w trakcie procesu sporządzania planu ogólnego przewidziane w ww. przepisach prawa, a w tym szczególnie:
- 1) określi strefy planistyczne, gminne standardy urbanistyczne oraz obszary uzupełnienia zabudowy w zależności od potrzeb;
  - 2) doprowadzi do uzyskania pozytywnych opinii i uzgodnień instytucji oraz organów właściwych do opiniowania i uzgadniania projektu planu ogólnego przewidzianych w przepisach;
  - 3) przeprowadzi konsultację społeczną i opracuje raport podsumowujący ich przebieg zawierający w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji;
  - 4) zapewni osobiste dyżury projektanta w ramach prowadzonego punktu konsultacyjnego z mieszkańcami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
  - 5) przeprowadzi procedurę planistyczną w ramach, której sporządzi i skompletuje dokumentację prac planistycznych w wersji elektronicznej i papierowej;
  - 6) zaprezentuje opracowany plan ogólny gminy na sesji lub komisji rady gminy;
  - 7) opracuje dane przestrzenne dla planu ogólnego w tym dostosuje je do wymogów publikacji w Systemie Informacji Przestrzennej wykorzystywanego przez Zamawiającego;

- 8) dostosuje plan ogólny do formatu umożliwiając Zamawiającemu wydawanie z niego wypisów, wyrysów oraz załącznika w formie danych przestrzennych;
  - 9) opracuje prognozę oddziaływania na środowisko, a w przypadku odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko uzyska zgodę właściwych w tym zakresie organów;
  - 10) opracuje niezbędne opracowanie ekofizjograficzne.
6. W zakres umowy wchodzi wykonanie przez Wykonawcę wszystkich wskazanych w ust. 3, 4, 5 niezbędnych opracowań oraz uczestniczenie w czynnościach proceduralnych, a w tym m.in. przygotowanie: pism, opracowań, koncepcji, analiz, projektów, tabelarycznych wykazów, wykresów, wniosków, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń, wystąpień, protokołów, badań społecznych, prezentacji graficznych, map, ankiet, sprawozdań, wykazów, raportów, wystąpień oraz innych dokumentów niezbędnych w przeprowadzaniu procedury uchwalania opracowań wymaganych przepisami prawa, w tym obowiązujących po dniu podpisania umowy, niezbędnych do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia.

### **Prawa i obowiązki stron**

#### **§ 2**

1. Zamawiający zapewni wymaganą obsługę kancelaryjną oraz obiekt-pomieszczenie pozwalające przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie materiały i opracowania, które posiada i mogą zostać wykorzystane na potrzeby opracowań, a Wykonawca udostępnione materiały i opracowania może wykorzystać wyłącznie na potrzeby niniejszej umowy.
3. Zamawiający wymaga utrzymania przez Wykonawcę stałego kontaktu roboczego z Zamawiającym oraz czynnego i osobistego uczestnictwa w radach technicznych, konsultacjach społecznych oraz posiedzeniach komisji zwołanych przez Zamawiającego w jego siedzibie lub innym miejscu na terenie gminy Poręba, wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni wykonanie wszystkich prac oraz wymaganych ustaleń z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz że osoba lub zespół osób, które wykonywać będą przedmiot zamówienia posiadają wymagane ustawowo uprawnienia w tym zakresie.
5. Wykonawca przedstawia wszelkie koncepcje i projekty do akceptacji Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego w tym, do poprawienia i uzupełnienia materiałów z zastrzeżeniem, że Wykonawca może nie uwzględnić uwag, których uwzględnienie będzie sprzeczne z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca może powierzyć niektóre prace związane z realizacją przedmiotu umowy osobom trzecim, za których działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność.
8. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
9. Strony zobowiązane są do współdziałania i współpracy.

### **Wynagrodzenie i płatności**

#### **§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem dzielonym i etapowanym, a jego łączna wysokość za wykonanie niniejszej umowy wynosi: ..... zł (słownie: .....), która jest kwotą netto i zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości obowiązującej w dniu fakturowania.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje przeniesienie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili podpisania umowy.
3. Zamawiający wskazuje, że na rok 2024 posiada w budżecie środki w wysokości 100 000,00 zł, pozostałe wynagrodzenie wynikające z oferty płatne będzie w roku 2025 r.
4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT:
  - 1) rozliczenie etapowe, które będzie realizowane po wykonaniu etapu pośredniego określonego w harmonogramie – na podstawie etapowego protokołu odbioru;
  - 2) rozliczenie końcowe, które będzie realizowane po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z harmonogramem – na podstawie protokołu odbioru końcowego.
5. Podstawę do wystawienia faktury etapowej lub końcowej realizacji przedmiotu umowy, będzie stanowić podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron protokół odbioru –odpowiednio etapowy lub końcowy.
6. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za etap i zapłaty wynagrodzenia, w tym końcowego, będzie stanowić faktura –odpowiednio etapowa lub końcowa.
7. Wykonawca dostarczy faktury za realizację poszczególnych etapów prac do siedziby Zamawiającego, a należność za wykonanie poszczególnych etapów zamówienia płatna będzie w formie polecenia przelewu, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy wykazany w rejestrze podatników VAT i rachunków bankowych.
8. Faktury należy wystawiać na:  
Nabywca: Gmina Poręba, 42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1  
NIP: 649 230 16 37
9. W przypadku zwłoki w zapłacie za fakturę Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia.
10. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **Wykonanie i odbiór**

### **§ 4**

1. Termin wykonania całości zamówienia określonego w §1 wynosi 15 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminach określonych w harmonogramach będących załącznikiem nr 1, 2 i 3 do niniejszej umowy.
3. Terminy określone w ust. 1 i 2 mogą zostać przedłużone, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego w wyniku zmian i nowych przepisów prawa regulujących opracowanie Strategii lub planu ogólnego.
4. Ustala się, że miejscem odbioru projektów i opracowań jest siedziba Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń przez Zamawiającego do przekazanych projektów i opracowań, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wskazanych zastrzeżeń, a Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.
6. Jeżeli projekt lub opracowanie nie będą zgodne z założeniami niniejszej Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia zgłoszonych Wykonawcy zastrzeżeń.
7. Wykonawca wykona projekty opracowań, które zostaną przekazane Zamawiającemu w ilości 5 egzemplarzy każdy w formie wydruku i w wersji cyfrowej oraz w formacie

przeznaczonym do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego (w formacie XML) w przypadku planu ogólnego.

## **Odstąpienie od umowy i kary umowne**

### **§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy powyżej 7 dni w wykonaniu umowy i niedotrzymania terminów określonych na realizację poszczególnych etapów określonych w harmonogramie prac; wówczas Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni po upływie 7 dnia trwania zwłoki Wykonawcy;
  - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy PZP.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania ani kar umownych.
3. Strony postanawiają, że naprawienie szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kar umownych.
4. Ustala się następujące kary umowne:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych:
    - a) w przypadku odstąpienia od wykonania umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 25 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
    - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 1 i 2 w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
    - c) za każdorazową nieobecność autora projektu w radach technicznych, konsultacjach społecznych, posiedzeniach komisji oraz dyżurach projektanta, zwołanymi przez Zamawiającego w wysokości każdorazowo 5% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
    - d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa § 6 ust. 1 pkt. 3 lit. b umowy w związku z art. 439 ust. 5 PZP - w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie, naliczoną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej Podwykonawcę z Wykonawcą (o ile dotyczy);
  - 2) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych:
    - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej części z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 2 500 zł.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Limit kar umownych, których można żądać na podstawie niniejszej umowy nie może przekraczać 70% wynagrodzenia umownego brutto.
8. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **Zmiany istotnych postanowień umowy**

### **§ 6**

1. Przewiduje się możliwość zmiany umowy:
  - 1) sposobu wykonywania umowy, w tym przyjętych rozwiązań w przypadku zmiany lub wejście w życie nowych przepisów regulujących opracowanie strategii rozwoju lub planu ogólnego;
  - 2) terminu wykonania poszczególnych etapów w przypadku:

- a) konieczności powtórzenia prac lub czynności z przyczyn proceduralnych niezależnych od Wykonawcy,
- b) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty,
- c) konieczności wykonania dodatkowych czynności, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a których nie można było przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania,
- d) rezygnacji z realizacji części zamówienia,
- e) wystąpienia, w trakcie wykonywania umowy, zmian dotyczących warunków projektowania z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć w chwili jej zawierania,
- f) wystąpienia okoliczności zewnętrznych, niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają dotrzymanie terminu,
- g) przestojów i opóźnień zawinionych/spowodowanych przez Zamawiającego,
- h) konieczności uzyskania aktualnych dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
- i) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

3) wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:

- a) konieczności wykonania dodatkowych czynności, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty;
- b) jego waloryzacji na poniższych zasadach: żądanie zmiany wysokości wynagrodzenia jest możliwe, w przypadku, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie/spadnie o co najmniej 0,5 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane w ciągu 6 miesięcy od zawarcia umowy. Wniosek o waloryzację składa się z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika. W przypadku wzrostu wskaźnika GUS w sposób określony powyżej, waloryzacja będzie polegała na wzroście wynagrodzenia za usługi wykonane po dniu złożenia wniosku o 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w niniejszej umowie. Tożsame zasady obowiązują w przypadku spadku rzeczoności wskaźnika, przy czym wówczas wynagrodzenie może ulec zmniejszeniu;

4) Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić także w przypadku konieczności zmiany w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia związanego ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa:

a) *w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,*

- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.*

- b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.*
- c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. c) niniejszego paragrafu.*
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w lit. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w lit. d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy.*

## Prawa autorskie

### § 7

1. Na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej Umowy określonego w § 1 ust. 1 - na wszystkich polach eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach niniejszej umowy – w przypadku pisemnego wniosku Zamawiającego, do autorskiej interpretacji ustaleń planu ogólnego, przez okres jego obowiązywania, w sytuacjach budzących wątpliwości.
3. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja planistyczna jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i pokrycia strat poniesionych przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się tych roszczeń.
6. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej oraz własność powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
  - 1) dokonywanie zmian w powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany w związku ze zmianą polityki przestrzennej gminy, zmianą obowiązujących przepisów itd.,
  - 2) utrwalanie powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej w postaci cyfrowej np. na nośniku (np. CD/DVD, inny zewnętrzny nośnik danych),
  - 3) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej,
  - 4) publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji planistycznej na stronie internetowej Zamawiającego,
  - 5) publiczne wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie opracowania lub jego fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - 6) wprowadzanie i publiczne udostępnianie przedmiotu umowy lub jego fragmentów (części) w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych,
7. Wynagrodzenie za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności:
  - 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego w celu wykorzystania go w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie przedmiotu zamówienia przez innego



- autora) oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w niniejszej umowie,
- 2) korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy w celu wykorzystania go w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie przedmiotu zamówienia przez innego autora) oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w niniejszej umowie.

## **Ochrona danych osobowych**

### **§ 8**

1. Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) (dalej: „RODO”), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a w razie zastąpienia jej inną ustawą – ustawy, która ją zastąpi.
2. Gdy należyte wykonanie Umowy będzie wymagać powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony w 14 dni od zidentyfikowania takiej konieczności zawrą umowę
3. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO względem swoich pracowników (bądź innych osób, których dane będą sobie przekazywać), w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z zawarciem niniejszej umowy oraz jej wykonaniem dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce: Informacje o danych osobowych/Klauzule informacyjne/Klauzula informacyjna dla kontrahentów, osób reprezentujących lub wskazanych do kontaktu, pod adresem: <https://.....> Wykonawca jest zobowiązany poinformować te osoby o miejscu udostępnienia informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 9**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Spory mogące wynikać z tytułu wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**Sporządzenie strategii rozwoju miasta Poręba**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres</b>	<b>Termin realizacji etapu</b>	<b>Kwota wynagrodzenia</b>
1.	<p><b>Etap I</b></p> <p>Przygotowanie na potrzeby Strategii diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz.U.2024 poz. 324) zwanej dalej Diagnozą, przy czym szczegółowy zakres obowiązków określają zapisy umowy.</p>	do <b>5 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy	do <b>30%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto
2.	<p><b>ETAP II:</b> przygotowanie dokumentu pn. „Strategia Rozwoju gminy Poręba”, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przeprowadzenia minimum jednego warsztatu diagnostyczno-projektowego na potrzeby części strategicznej,</li> <li>2) przeprowadzenie procesu konsultacji projektu Strategii co najmniej w zakresie wynikającym z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz. U. z 2019 r, poz. 1295 z późn.zm),</li> <li>3) przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu raportu z przebiegu konsultacji, wskazanych wyżej, ich podsumowania, zbiorczego zestawienia zgłoszonych uwag i wniosków oraz rekomendacji ich wprowadzenia lub odrzucenia,</li> <li>4) przygotowania wniosków do wszelkich instytucji oraz organów, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa winny uzgadniać bądź opiniować projekt Strategii i Diagnozy w celu uzyskania uzgodnień i opinii.</li> </ol>	do <b>8 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy	do <b>50%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto
3	<p><b>Etap III</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przygotowanie prezentacji multimedialnej projektu Strategii,</li> <li>2) prezentacji ostatecznej wersji Strategii tj. na posiedzeniach komisji i sesji Rady Miasta,</li> <li>3) uczestnictwo w pracach nad zatwierdzeniem projektu Strategii przez Radę Miasta</li> <li>4) przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji strategii oraz wszelkich</li> </ol>	do <b>12 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy	do <b>20%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto

	niezbędnych dokumentów wykonawczych do Strategii.		
--	---	--	--

**Załącznik nr 2**  
**Do umowy**  
**z dnia**

**HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**Sporządzenie gminnego programu rewitalizacji gminy Poręba**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres</b>	<b>Termin realizacji etapu</b>	<b>Kwota wynagrodzenia</b>
1.	ETAP I – przygotowanie diagnozy w celu wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z projektem uchwały i przeprowadzeniem konsultacji społecznych, zakończony przekazaniem projektu uchwały złożonej do Rady Miasta;	do <b>6 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy	do <b>30%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto
2.	ETAP II - przygotowanie projektu GPR – wraz z przeprowadzeniem konsultacji społecznych oraz opiniowaniem GPR, a także strategiczną oceną oddziaływania na środowisko projektu GPR (o ile będzie to zasadne), zakończony przekazaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia GPR złożonej do Rady Miasta;	do <b>12 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy	do <b>50%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto
3.	ETAP III – opracowanie projektu uchwały w sprawie zasad wyboru oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z konsultacjami oraz przedłożeniem GPR do weryfikacji przez Urząd Marszałkowski, zakończony uzyskaniem wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa śląskiego.	do <b>15 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy	do <b>20%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto

**Załącznik nr 3**  
**Do umowy**  
**z dnia**

**HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**Sporządzenie planu ogólnego gminy Poręba**

<b>Lp.</b>	<b>Zakres</b>	<b>Termin realizacji etapu</b>	<b>Kwota wynagrodzenia</b>
1.	<b>ETAP I: Prace wstępne</b> 1. Zgromadzenie kompletu materiałów		

	<p>wyjściowych</p> <p>2. Przygotowanie wzorów pism inicjujących procedurę sporządzenia projektu planu ogólnego – przygotowanie treści ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem) o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego oraz zamieszczenie ogłoszeń w prasie i rozesłanie zawiadomień</p> <p>3. Przygotowanie propozycji rozpatrzenia wniosków złożonych w trakcie ogłoszenia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego oraz przystąpieniu do sporządzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko</p> <p>4. Opracowanie koncepcji projektu planu ogólnego</p>	<p>do <b>5 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy</p>	<p>do <b>20%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto</p>
<p>2.</p>	<p><b>ETAP II: Opiniowanie i uzgodnienia projektu planu ogólnego</b></p> <p>1. Sporządzenie projektu planu ogólnego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko</p> <p>2. Sporządzenie uzasadnienia do planu ogólnego, składającego się z części tekstowej i graficznej</p> <p>3. Przygotowanie i przekazanie kompletu materiałów niezbędnych do rozpoczęcia etapu opiniowania i uzgodnień.</p> <p>4. Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i opinii wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko</p> <p>5. Wprowadzenie zmian związanych z uzyskanymi uzgodnieniami i opiniami</p>	<p>do <b>10 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy</p>	<p>do <b>50%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto</p>
<p>3.</p>	<p><b>ETAP III: Konsultacje społeczne</b></p> <p>1. Przygotowanie i przekazanie kompletu materiałów niezbędnych do rozpoczęcia etapu konsultacji społecznych.</p> <p>2. Wsparcie merytoryczne Zamawiającego w trakcie procedury związanej z przeprowadzeniem konsultacji społecznych projektu planu ogólnego oraz prognozy oddziaływania na środowisko.</p> <p>3. Przygotowanie i przekazanie kompletu materiałów niezbędnych do rozpoczęcia etapu konsultacji społecznych.</p> <p>4. Udział w wybranych lub we wszystkich formach konsultacji społecznych wyszczególnionych w ogłoszeniu o rozpoczęciu konsultacji społecznych.</p> <p>5. Przygotowanie propozycji rozpatrzenia wraz z merytorycznym uzasadnieniem uwag lub wniosków złożonych w trakcie ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji społecznych projektu planu ogólnego oraz prognozy oddziaływania na środowisko.</p> <p>6. Wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego lub prognozy oddziaływania na</p>	<p>do <b>13 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy</p>	<p>do <b>20%</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto</p>

	<p>środowisko wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych.</p> <p>7. W zależności od potrzeb –ponowienie w niezbędnym zakresie czynności opisanych w art. 13i pkt 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.</p>		
4.	<p><b>ETAP IV: Uchwalenie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie i przekazanie kompletnego materiału niezbędnego do przyjęcia uchwały.</li> <li>2. prezentacja projektu uchwały Radzie Miasta lub jej merytorycznym Komisjom</li> <li>3. Omówienie konsultacji społecznych oraz wniesionych wniosków lub uwag.</li> <li>4. Opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art.42 pkt 2 i art.55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.</li> <li>5. Weryfikacja kompletności dokumentacji prac planistycznych sporządzania planu ogólnego.</li> </ol>	<p>do <b>15 miesięcy</b> od dnia podpisania umowy</p>	<p>do <b>10 %</b> wynagrodzenia ryczałtowego brutto</p>