

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30000 euro, zgodnie
z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U.2019.2019 z późn. zm.)

oraz

na podstawie

Zarządzenia Nr 255/2020 Burmistrza Miasta Poręba z dnia 16 grudnia 2020 roku w sprawie przyjęcia
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Poręba
na „Ocenę dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej”.

1. ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Poręba

ul. Dworcowa 1

42-480 Poręba

REGON: 276258894,

NIP: 649 230 16 37

tel. 32 6771355

fax. 32 677 17 46

www.umporeba.pl

<http://bip.umporeba.pl/>

e-mail: sod@umporeba.pl

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie oceny dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej budynków stanowiących przedmiot zapytania wraz z przygotowaniem raportów cząstkowych oraz raportu końcowego składającego się z raportów cząstkowych z rekomendacjami.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Przedmiot umowy należy wykonać do 12 marca 2021r.

4. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Do zapytania ofertowego mogą przystąpić Oferenci, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przygotowywania i realizacji, dla podmiotów publicznych, audytu budynku lub przestrzeni miejskiej w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.
2. Zamawiający uzna, że Oferent spełnia powyższy warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał na potrzeby podmiotów publicznych minimum 2 audyty / oceny budynków lub przestrzeni pod kątem zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, co potwierdzi posiadanymi dokumentami, np. referencjami.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki formalno - prawne, techniczne, osobowe i organizacyjne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace realizowane przez swoich podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 1. wykonywania określonych umową obowiązków z należytą starannością,
 2. przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz właściwej organizacji pracy,

3. zachowania ładu i porządku przy wykonywaniu prac,
4. odpowiedzialności za szkody wynikłe z prowadzenia prac.
5. sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
6. wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym,
7. pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania z przedstawicielami Zamawiającego odpowiednio do potrzeb).

5. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Audyt dostępności

1. Przeprowadzenie oceny dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej budynków stanowiących przedmiot zapytania, w oparciu o:

- 1) minimalne wymagania określone w art. 6 pkt 1 i 3 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), dalej zwaną ustawą o dostępności,
- 2) Ustawę z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ze szczególnym uwzględnieniem przepisu wykonawczego - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065),
- 3) standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniając koncepcję uniwersalnego projektowania, MliR, Warszawa 2017 (link do dokumentu: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/zaktualizowane-standardy-dostepnosci-budynkow>), wg lokalizacji wskazanych w części IV niniejszego dokumentu.

2. Audyty mają być przeprowadzone w oparciu o dostępną dokumentację zgromadzoną przez Wykonawcę oraz wizję lokalną każdej lokalizacji z uwzględnieniem jej otoczenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wizji lokalnej. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie wizji z minimum 4 dniowym wyprzedzeniem.

4. W poszczególnych lokalizacjach należy przeprowadzić ocenę pod kątem dostępności następujących obszarów i opisać niżej wymienione elementy (jeżeli dotyczą):

- 1) Otoczenia zewnętrznego rozumianego jako:
 - a) trasę dojścia do budynku,
 - b) wyposażenie na trasie dojścia,
 - c) oznaczenia, tablice informacyjne,
 - d) oświetlenie.
- 2) Parkingu dla osoby z niepełnosprawnościami rozumianego jako:
 - a) typ parkingu,
 - b) parametry miejsca parkingowego,
 - c) odległość miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnościami od wejścia,
 - d) przestrzeń manewrową na ciągu pieszym,
 - e) usprawnienia / dostępność pod kątem niepełnosprawności ruchowej, wzrokowej, słuchowej,
 - f) zastosowane materiały wykończeniowe,
 - g) oznakowanie miejsca postojowego,
 - h) oświetlenie,
 - i) sygnalizację do przywołania pomocy.
- 3) Wejścia do budynku rozumiane jako:
 - a) dojście do budynku,
 - b) wejścia do budynku,
 - c) przedsionek, drzwi wejściowe i wewnętrzne,
 - d) oświetlenie,
 - e) sygnalizację do przywołania pomocy.
- 4) Komunikacji poziomej w budynku rozumianej jako:
 - a) recepcji / punktu informacyjnego,
 - b) przestrzenie ogólnodostępne i korytarze w budynku,

- c) parametry przestrzeni manewrowej,
 - d) zastosowane materiały wykończeniowe
 - e) wyposażenie,
 - f) oznaczenia / tablice informacyjne,
 - g) oświetlenie,
 - h) sygnalizacja w budynku.
- 5) Komunikacji pionowej w budynku rozumianej jako:
- a) windy,
 - b) schody wewnętrzne,
 - c) parametry przestrzeni manewrowej,
 - d) oznaczenia / tablice informacyjne,
 - e) oświetlenie.
- 6) Pomieszczeń sanitarnych, w tym toalet dla osób z niepełnosprawnościami rozumianych jako:
- a. dostępność toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b. drzwi do toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
 - c. parametry przestrzeni manewrowej,
 - d. zastosowane materiały wykończeniowe,
 - e. wyposażenie toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
 - f. oznaczenia / tablice informacyjne,
 - g. oświetlenie.
- 7) Pomieszczeń biurowych i innych wynikających ze specyfikacji obiektu rozumianych jako:
- a) dostępność pomieszczeń do pracy i innych dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b) parametry przestrzeni manewrowej,
 - c) drzwi do pomieszczeń,
 - d) zastosowane materiały wykończeniowe,
 - e) wyposażenie pomieszczeń,
 - f) oznaczenia / tablice informacyjne
 - g) oświetlenie.
- 8) Ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji.

Zamawiający dopuszcza rozszerzenie przez Wykonawcę powyższego katalogu obszarów.

5. Weryfikacja spełniania minimalnych wymagań określonych w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy o dostępności, polegającej co najmniej na:

- 1) Sprawdzeniu na ile rozwiązania architektoniczne i techniczne oraz stan obecny analizowanych lokalizacji spełnia wymagania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami,
 - 2) Zidentyfikowaniu istniejących barier oraz ograniczeń w dostępności,
 - 3) Sprawdzeniu możliwości zwiększenia dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej poprzez wdrożenie rozwiązań uwzględniających zasady uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień.
6. Lokalizacje są oceniane pod kątem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności:
- 1) Osób na wózkach, poruszających się o kulach, o ograniczonej możliwości poruszania się,
 - 2) Osób niewidomych i słabo widzących,
 - 3) Osób głuchych i słabo słyszących,
 - 4) Osób z innymi niepełnosprawnościami,
 - 5) Osób z czasową niepełnosprawnością,
 - 6) Kobiet w ciąży,
 - 7) Osób z wózkami dziecięcymi,
 - 8) Osób starszych.

7. Podstawą weryfikacji dostępności są w szczególności wymienione wcześniej przepisy: Ustawa o dostępności, Prawo budowlane oraz Standardy dostępności.

II. Raport wraz z rekomendacjami

1. Wykonawca w ramach zamówienia przedstawi wyniki dokonanej oceny dostępności w formie szczegółowych, pisemnych raportów cząstkowych, w których zawarte zostaną rekomendacje. Następnie przygotuje całościowy końcowy raport zawierający raporty cząstkowe wszystkich ocenianych lokalizacji. Raporty cząstkowe zostaną przygotowane oddzielnie dla każdej lokalizacji i będą obejmowały w szczególności:
 - 1) Analizę spełniania każdego z minimalnych wymagań z uwzględnieniem obszarów i elementów poddanych ocenie dostępności w każdej lokalizacji, zgodnie z wymogami dla wizji lokalnej, ze wskazaniem oceny spełnia/nie spełnia;
 - 2) dla każdego z niespełnionych wymagań:
 - a) wskazanie rozwiązań pozwalających na ich spełnienie, uwzględniających zastosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień lub
 - b) przedstawienie uzasadnienia dla odstępstwa od zapewnienia dostępności i zastosowania dostępu alternatywnego ze wskazaniem rekomendowanej formy tego dostępu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag do raportu, a Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić te uwagi w ostatecznej wersji raportu cząstkowego i końcowego.

6. MIEJSCE WYKONYWANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

L.p.	Adres budynku
1	Urząd Miasta Poręba 42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1
2	Szkoła Podstawowa nr 1 42-480 Poręba, ul. Wojska Polskiego 4
3	Szkoła Podstawowa nr 2 42-480 Poręba, ul. Wiedzy 3
4	Przedszkole Miejskie nr 1 42-480 Poręba, ul. Zakładowa 15
5	Miejskie Ośrodek Pomocy Społecznej 42-480 Poręba, ul. Chopina 1a
6	Budynek użytkowy 42-480 Poręba, ul. Chopina 1
7	Miejski Ośrodek Kultury 42-480 Poręba, ul. Mickiewicza 2

7. PROCEDURA

1. Kryteria oceny i wyboru ofert: cena – 100%

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Musi ona zawierać wszelkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w przedmiocie zamówienia oraz we wzorze umowy. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia wynikające ze szczegółowego zakresu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia.

Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT). Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa winna gwarantować pełną realizację zamówienia.

2. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność wynikającą z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (najniższa cena ofertowa). Zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz Miasta Poręba.

8. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Oferta winna obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według takiego samego schematu, załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnej.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej w następujący sposób:

Urząd Miasta Poręba,
ul. Dworcowa 1,
42-480 Poręba

Oferta na sporządzenie „Ocena dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej”
Nie otwierać przed 22.01.2021r. godz. 13.30
Podać należy nazwę i adres oferenta.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba

Pok. Nr 1 Sekretariat

W nieprzekraczalnym terminie **22.01.2021r. do godz. 13.30.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

10. WYMAGANY TERMIN GWARANCJI I REKOJMI.

Wymagany okres gwarancji i rekojmi wynosi: 12 miesięcy.

11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę odrębnym pismem bądź telefonicznie.
3. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony wzór umowy – załącznik Nr 2.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przetargu w każdym czasie bez podania przyczyny.

12. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest: Rafał Nowak – tel. 326771867

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1.
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2.
3. Klauzula informacyjna – załącznik Nr 3.

KIEROWNIK REFERATU
Nieruchomości i Mienia Komunalnego

Kamil Kowalik

Umowa na ocenę dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej
Nr NIMK/ - projekt

zawarta w dniu 2021r. pomiędzy:

Gminą Poręba,

z siedzibą przy ul. Dworcowej 1, 42-480 Poręba, NIP- 649-23-01-637, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta Poręba – Ryszarda Spyry,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Muchy,
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”
a

.....
Zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Zamawiający oraz Wykonawca zwani będą w dalszej treści niniejszej umowy łącznie „Stronami”, z osobna zaś „Stroną”. Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty geodezyjne polegające na:
„ przeprowadzeniu oceny dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej budynków stanowiących przedmiot zapytania wraz z przygotowaniem raportów cząstkowych oraz raportu końcowego składającego się z raportów cząstkowych z rekomendacjami.”

§ 2

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

I. Audyt dostępności

1. Przeprowadzenie oceny dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej budynków stanowiących przedmiot zapytania, w oparciu o:

1) minimalne wymagania określone w art. 6 pkt 1 i 3 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.

o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), dalej zwaną ustawą o dostępności,

2) Ustawę z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ze szczególnym uwzględnieniem przepisu wykonawczego - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065),

3) standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniając koncepcję uniwersalnego projektowania, MliR, Warszawa 2017 (link do dokumentu: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/zaktualizowane-standardy-dostepnosci-budynkow>), wg lokalizacji wskazanych w części IV niniejszego dokumentu.

2. Audyty mają być przeprowadzone w oparciu o dostępną dokumentację zgromadzoną przez Wykonawcę oraz wizję lokalną każdej lokalizacji z uwzględnieniem jej otoczenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wizji lokalnej. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie wizji z minimum 4 dniowym wyprzedzeniem.

4. W poszczególnych lokalizacjach należy przeprowadzić ocenę pod kątem dostępności następujących obszarów i opisać niżej wymienione elementy (jeżeli dotyczą):

1) Otoczenia zewnętrznego rozumianego jako:

a) trasę dojścia do budynku,

b) wyposażenie na trasie dojścia,

c) oznaczenia, tablice informacyjne,

d) oświetlenie.

2) Parkingu dla osoby z niepełnosprawnościami rozumianego jako:

a) typ parkingu,

- b) parametry miejsca parkingowego,
- c) odległość miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnościami od wejścia,
- d) przestrzeń manewrową na ciągu pieszym,
- e) usprawnienia / dostępność pod kątem niepełnosprawności ruchowej, wzrokowej, słuchowej,
- f) zastosowane materiały wykończeniowe,
- g) oznakowanie miejsca postojowego,
- h) oświetlenie,
- i) sygnalizację do przywołania pomocy.
- 3) Wejścia do budynku rozumiane jako:
 - a) dojście do budynku,
 - b) wejścia do budynku,
 - c) przedsionek, drzwi wejściowe i wewnętrzne,
 - d) oświetlenie,
 - e) sygnalizację do przywołania pomocy.
- 4) Komunikacji poziomej w budynku rozumianej jako:
 - a) recepcji / punktu informacyjnego,
 - b) przestrzenie ogólnodostępne i korytarze w budynku,
 - c) parametry przestrzeni manewrowej,
 - d) zastosowane materiały wykończeniowe
 - e) wyposażenie,
 - f) oznaczenia / tablice informacyjne,
 - g) oświetlenie,
 - h) sygnalizacja w budynku.
- 5) Komunikacji pionowej w budynku rozumianej jako:
 - a) windy,
 - b) schody wewnętrzne,
 - c) parametry przestrzeni manewrowej,
 - d) oznaczenia / tablice informacyjne,
 - e) oświetlenie.
- 6) Pomieszczeń sanitarnych, w tym toalet dla osób z niepełnosprawnościami rozumianych jako:
 - a. dostępność toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b. drzwi do toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
 - c. parametry przestrzeni manewrowej,
 - d. zastosowane materiały wykończeniowe,
 - e. wyposażenie toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
 - f. oznaczenia / tablice informacyjne,
 - g. oświetlenie.
- 7) Pomieszczeń biurowych i innych wynikających ze specyfikacji obiektu rozumianych jako:
 - a) dostępność pomieszczeń do pracy i innych dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b) parametry przestrzeni manewrowej,
 - c) drzwi do pomieszczeń,
 - d) zastosowane materiały wykończeniowe,
 - e) wyposażenie pomieszczeń,
 - f) oznaczenia / tablice informacyjne
 - g) oświetlenie.
- 8) Ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji.

Zamawiający dopuszcza rozszerzenie przez Wykonawcę powyższego katalogu obszarów.

5. Weryfikacja spełnienia minimalnych wymagań określonych w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy o dostępności, polegającej co najmniej na:

- 1) Sprawdzeniu na ile rozwiązania architektoniczne i techniczne oraz stan obecny analizowanych lokalizacji spełnia wymagania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami,
- 2) Zidentyfikowaniu istniejących barier oraz ograniczeń w dostępności,

- 3) Sprawdzeniu możliwości zwiększenia dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej poprzez wdrożenie rozwiązań uwzględniających zasady uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień.
6. Lokalizacje są oceniane pod kątem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności:
- 1) Osób na wózkach, poruszających się o kulach, o ograniczonej możliwości poruszania się,
 - 2) Osób niewidomych i słabo widzących,
 - 3) Osób głuchych i słabo słyszących,
 - 4) Osób z innymi niepełnosprawnościami,
 - 5) Osób z czasową niepełnosprawnością,
 - 6) Kobiet w ciąży,
 - 7) Osób z wózkami dziecięcymi,
 - 8) Osób starszych.
7. Podstawą weryfikacji dostępności są w szczególności wymienione wcześniej przepisy: Ustawa o dostępności, Prawo budowlane oraz Standardy dostępności.

II. Raport wraz z rekomendacjami

1. Wykonawca w ramach zamówienia przedstawi wyniki dokonanej oceny dostępności w formie szczegółowych, pisemnych raportów częściowych, w których zawarte zostaną rekomendacje. Następnie przygotuje całościowy końcowy raport zawierający raporty częściowe wszystkich ocenianych lokalizacji. Raporty częściowe zostaną przygotowane oddzielnie dla każdej lokalizacji i będą obejmowały w szczególności:
- 1) Analizę spełniania każdego z minimalnych wymagań z uwzględnieniem obszarów i elementów poddanych ocenie dostępności w każdej lokalizacji, zgodnie z wymogami dla wizji lokalnej, ze wskazaniem oceny spełnia/nie spełnia;
 - 2) dla każdego z niespełnionych wymagań:
 - a) wskazanie rozwiązań pozwalających na ich spełnienie, uwzględniających zastosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień lub
 - b) przedstawienie uzasadnienia dla odstępstwa od zapewnienia dostępności i zastosowania dostępu alternatywnego ze wskazaniem rekomendowanej formy tego dostępu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag do raportu, a Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić te uwagi w ostatecznej wersji raportu częściowego i końcowego.

III. Miejsce wykonania przedmiotu umowy

L.p.	Adres budynku
1	Urząd Miasta Poręba 42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1
2	Szkoła Podstawowa nr 1 42-480 Poręba, ul. Wojska Polskiego 4
3	Szkoła Podstawowa nr 2 42-480 Poręba, ul. Wiedzy 3
4	Przedszkole Miejskie nr 1 42-480 Poręba, ul. Zakładowa 15
5	Miejskie Ośrodek Pomocy Społecznej 42-480 Poręba, ul. Chopina 1a
6	Budynek użytkowy 42-480 Poręba, ul. Chopina 1
7	Miejski Ośrodek Kultury 42-480 Poręba, ul. Mickiewicza 2

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi **netto** zł (słownie: zł), **brutto** zł (słownie: zł).
2. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na wykonanie zadania objętego niniejszą umową.
3. Płatność nastąpi na podstawie przedłożonej faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze całości przedmiotu umowy. Jako termin płatności przyjmuje się 14 dni od daty doręczenia faktury.
4. Wykonawca na przedłożonej fakturze dokona podziału kwoty wynagrodzenia na poszczególne miejsca wykonywania przedmiotu umowy.
5. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do nadzoru i odbioru jest – Pan Rafał Nowak.
Ze strony Wykonawcy upoważnionym do nadzoru i odbioru jest – Pan

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy opisanego w §1 ustala się do 12 marca 2021r.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w zakresie terminów jego wykonania pod warunkiem, że wystąpią czynniki zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, które nie pozwolą na terminowe wykonanie zamówienia.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wynikającego z niniejszej umowy;
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy;
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wynikającego z niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 4.
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego), przewyższającego wysokość kary umownej, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. W każdym przypadku rozwiązania niniejszej umowy, w tym również na skutek odstąpienia od niej którejkolwiek ze stron, postanowienia zastrzegające kary umowne pozostają w mocy.

§ 6

W przypadku gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy pozostają w całości ważne i skuteczne, Strony zastąpią nieważne postanowienia umowy takimi postanowieniami, które z punktu widzenia ekonomicznych interesów Stron będą mogły zostać uznane za porównywalne.

§ 7

Jakiegokolwiek spory wynikające lub związane z niniejszą umową, których Strony nie rozstrzygną polubownie, zarówno z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jak i z tytułu czynu niedozwolonego, włączając lecz nie ograniczając się do jej interpretacji, obowiązywania i wykonania, Strony przedłożą do rozstrzygnięcia sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

dotyczy: **Oceny dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej**

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z wprowadzeniem nowych przepisów dotyczących danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: *Burmistrz Miasta Poręba – Ryszard Spyra z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1 42-480, tel.: 32 67 71 355, e-mail: sekretariat@umporeba.pl;*
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: ido@umporeba.pl;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO z uwagi na to, że przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy o roboty budowlane związane z zadaniem (zamówieniem) pn.: **Ocena dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej**, tj. do przeprowadzenia postępowania o udzielenie powyższego zamówienia z Pani/Pana udziałem, jak również do późniejszego wykonania powyższej umowy w przypadku gdy będzie Pani/Pan jej stroną

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz ewentualnego zawarcia umowy o roboty budowlane;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

1) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.