

Zarządzenie Nr 161/2024

Burmistrza Miasta Poręba

z dnia 19 września 2024

w sprawie legitymacji służbowych dla członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych dokonujących kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 2151 ze zm.) oraz art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 236) w związku z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zarządzam, co następuje:

1. Wprowadzam legitymację służbową dla członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Legitymacje służbowe wydawane są dla członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych dokonujących kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
3. Legitymacja służbowa potwierdza, że okazująca ją osoba jest członkiem gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i jest upoważniona do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie określonym odrębnym upoważnieniem, wydanym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, przez Burmistrza Miasta jako Organu wydającego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
4. Wystawione legitymacje służbowe, podlegają ewidencji prowadzonej przez pracownika Urzędu Miasta zatrudnionego na Samodzielnym stanowisku do spraw kadr .
5. Wzór rejestru wydanych legitymacji służbowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Legitymacja służbowa wydawana jest na czas nieokreślony.
7. Legitymacje są numerowane kolejną cyfrą arabską oraz rokiem wydania.
8. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko i wyłącznie do celów służbowych związanych z kontrolą, o której mowa w ust. 2.
9. Legitymacji służbowych nie można udostępniać innym osobom, w tym w celu wykorzystania na inne potrzeby niż kontrola, o której mowa w ust. 2.

10. Członek gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych zobowiązany jest dbać o należyty stan legitymacji służbowej oraz chronić ją przed utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
11. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany danych osobowych,
 - 2) uszkodzenia, zniszczenia lub utraty.
12. W przypadku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia legitymacji służbowej jej dotychczasowy posiadacz zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu trzech dni od zdarzenia, zawiadomić o tym fakcie Burmistrza Miasta Poręba lub upoważnionego przez niego pracownika Urzędu Miasta.
13. W przypadkach określonych w ust. 12 wystawia się duplikat legitymacji służbowej na zasadach określonych dla wystawiania legitymacji służbowej.
14. Członek gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych upoważniony do prowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu legitymacji służbowej lub oddania jej do depozytu prowadzonego przez upoważnionego pracownika Urzędu Miasta w przypadku:
 - 1) ustania członkostwa w gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 2) cofnięcia upoważnienia do dokonania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
15. Członek gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, który po otrzymaniu duplikatu legitymacji służbowej odzyskał utraconą legitymację, jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić ją upoważnionemu pracownikowi Urzędu Miasta.
16. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi
17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Poręba
Ryszard Spyra

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 161/2024
Burmistrza Miasta Poręba
z dnia 19 września 2024 r.

ZDJĘCIE	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA Członka GKRPA
	Nr.....

	podpis posiadacza legitymacji
Pan/Pani	
.....	
Jest członkiem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych upoważnionym do dokonania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży	
.....	
.....	
data i podpis osoby wydającej	

Ważna na rok wystawienia

Ważność legitymacji przedłuża się na rok :

20.....r. mp.	20.....r. mp.	20.....r. mp.
20.....r. mp.	20.....r. mp.	20.....r. mp.
20.....r. mp.	20.....r. mp.	20.....r. mp.

