

ZARZĄDZENIE NR 17/2022
BURMISTRZA MIASTA PORĘBA

z dnia 24 stycznia 2022 r.

w sprawie polecenia wykonywania pracy zdalnej pracownikom Urzędu Miasta Poręba w okresie od dnia 24 stycznia 2022 roku do dnia 28 lutego 2022 roku

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (jt.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.), art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (jt.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) w związku z art. 7 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (jt.: Dz.U. z 2019 poz. 1282 z późn. zm.) oraz § 21 i § 22 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r., poz. 861 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta Poręba
zarządza, co następuje:

§ 1

1. W związku z obowiązującym stanem epidemii, ogłoszonym z powodu COVID-19 ustaliam w Urzędzie Miasta Poręba obowiązek wykonywania pracy w formie tzw. pracy zdalnej dla wszystkich pracowników Urzędu Miasta Poręba. Praca zdalna zostaje polecona w celu zminimalizowania ryzyka zakażenia się pracowników Urzędu oraz interesantów, mając na względzie zapewnienie bezpieczeństwa sanitarnego w Urzędzie.
2. Praca zdalna polega na wykonywaniu przez pracownika, przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania.
3. Wykonywanie pracy zdalnej poleca się od dnia 24 stycznia 2022 roku do 28 lutego 2022 roku. Pracodawca może w każdym czasie cofnąć polecenie wykonywania pracy zdalnej.

§ 2

1. Wykonywanie przez pracownika Urzędu pracy w formie innej niż praca zdalna jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, w tym zmierzających do zapewnienia funkcjonowania pracy Urzędu oraz realizacji zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom, wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
2. Wykonywanie pracy w formie innej niż praca zdalna, każdorazowo odbywa się poprzez ustalenie terminu i warunków wykonywania tej pracy z Kierownikiem odpowiedniego Referatu i podlega zatwierdzeniu przez Sekretarza Gminy Poręba.

§ 3

1. Szczegółowe warunki świadczenia pracy zdalnej zostaną ustalone przez Kierownika odpowiedniego dla pracownika Referatu i zatwierdzone przez Sekretarza Gminy Poręba.

2. Pracownik, któremu polecono pracę zdalną jest obowiązany prowadzić raport sprawozdawczy z pracy zdalnej, będący podstawą rozliczenia czasu pracy i zadań pracownika.
3. Raport, o którym mowa w ust. 2, po weryfikacji i akceptacji przez właściwego Kierownika Referatu należy niezwłocznie przekazać do Kadr po zakończeniu pracy zdalnej.

§ 4

Zobowiązuję Kierownika Referatu Organizacyjnego Urzędu Miasta Poręba do opublikowania niniejszego zarządzenia na stronie internetowej Urzędu Miasta Poręba, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz do jego wywieszenia na drzwiach wejściowych do budynku Urzędu Miasta Poręba

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Poręba oraz Kierownikom Referatów Urzędu Miasta Poręba.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Poręba
Ryszard Spyra